

## 11. Reglement seniorenregeling in het hoveniersbedrijf 2019

---

### Artikel 1 Toepassing

Dit reglement is van toepassing op de sector Hoveniersbedrijf zoals bedoeld in artikel 1 sub C. lid 5 cao Colland.

---

### Artikel 2 Begripsbepalingen

Lid 1 In dit reglement worden geacht te zijn opgenomen de begripsbepalingen van artikel 1 sub D. cao Colland.

Lid 2 Voorts wordt in dit reglement verstaan onder:

a. Reglement:

Reglement Seniorenregeling Hoveniersbedrijf 2019;

b. Reglement 2006:

Verstrekkingenreglement regeling minder werken voor oudere werknemers in het Hoveniersbedrijf 2006

c. Reglement 2008:

Verstrekkingenreglement regeling minder werken voor oudere werknemers in het Hoveniersbedrijf 2008;

d. Reglement 2014:

Verstrekkingenreglement regeling minder werken voor oudere werknemers in het Hoveniersbedrijf 2014;

e. Seniorenregeling

het, op grond van artikel 2 lid 6 sub b. van de statuten, verkorten van de arbeidstijd tot 80% conform het Reglement;

f. Regeling 1:

het verkorten van de arbeidstijd tot 80% conform Reglement 2008 en Reglement 2014;

g. Regeling 2:

De toekenning van vier extra betaalde vakantiedagen per kalenderjaar conform Reglement 2008 en Reglement 2014;

h. Werkgever:

1. De werkgever zoals bedoeld in artikel 1 sub B cao Colland, die een onderneming uitoefent waarvan de bedrijfsactiviteiten uitsluitend of in hoofdzaak bestaan uit activiteiten zoals vermeld in artikel 1 sub C lid 5 cao Colland;

2. De vrijwillig aangesloten werkgever zoals bedoeld in artikel 7 cao Colland die premie

afdraagt aan het fonds en die is ingedeeld in de sector Hoveniers.  
De peildatum van de referte eis start in dit geval vanaf het moment dat de vrijwillige aansluiting van de werkgever door het bestuur is geaccepteerd.

- i. **Werknemer:**  
Degene die op basis van een arbeidsovereenkomst als bedoeld in artikel 7:610 BW in dienst is van de werkgever zoals bedoeld onder sub h.
- j. **Deelnemer:**  
De werkgever wiens verzoek om voor een werknemer aan de seniorenregeling te mogen deelnemen is ingewilligd;
- k. **Volledige arbeidsongeschiktheid:**  
Werknemer is tenminste 104 weken arbeidsongeschikt wegens ziekte geweest en/of:
  - werkgever is niet langer verplicht tot loondoorbetaling en;
  - aan werknemer is een uitkering op grond van de WIA toegekend op basis van een arbeidsongeschiktheidspercentage van 80%-100%;
- l. **WAO:**  
Wet op de Arbeidsongeschiktheidsverzekering;
- m. **WIA:**  
Wet werk en inkomen naar arbeidsvermogen;
- n. **Administrateur:**  
De instantie aan wie op grond van artikel 13 van de statuten de uitvoering van de administratie van het fonds is opgedragen;
- o. **Sectorcommissie Hoveniers:**  
De door het bestuur ingestelde commissie van werkgevers- en werknemersvertegenwoordigers zoals omschreven in artikel 11 van de statuten;
- p. **CAS:**  
het Colland Administratie Systeem. Dit is het digitaal loket van het fonds voor aanvragen en declaraties. Het loket is te vinden op [www.collandarbeidsmarkt.nl](http://www.collandarbeidsmarkt.nl).
- q. **Fonds:**  
Stichting Colland Arbeidsmarkt.
- r. **Bestuur:**  
Bestuur van het fonds.
- s. **Geschillencommissie Hoveniers**  
De geschillencommissie als bedoeld in artikel 72 cao voor het Hoveniersbedrijf in Nederland(Stcrt. 9 januari 2019, nummer 1265).

---

### **Artikel 3      Uitvoering**

De seniorenregeling wordt namens het bestuur uitgevoerd door de administrateur.

---

## Artikel 4      Regeling

- Lid 1 De werkgever kan deelnemen aan de seniorenregeling indien de betreffende werknemer aantoonbaar direct voorafgaand aan de ingangsdatum van deelname aan de regeling:
- a. in dienst is van de werkgever **en**;
  - b. gedurende minimaal vijf aaneensluitende jaren tenminste 26 weken per jaar in dienst is geweest bij de werkgever als bedoeld in artikel 1 sub B. of artikel 7 cao Colland;
  - c. de leeftijd heeft bereikt van 60 jaar, behoudens toepasselijkheid van artikel 6;
  - d. De perioden waarover de werkgever het loon heeft doorbetaald tijdens ziekte, worden meegerekend.

Parttime werknemers en werknemers die gedeeltelijk arbeidsongeschikt zijn in de zin van de WAO of WIA kunnen deelnemen aan de regeling.

- Lid 2 Voor deelname aan de seniorenregeling dient een schriftelijke overeenkomst te worden gesloten tussen de betreffende werkgever en werknemer. Uiterlijk drie maanden voorafgaand aan de datum waarop de werknemer van de regeling gebruik wil maken, dient hij een schriftelijk verzoek in bij de werkgever. De werkgever stemt in met het verzoek, tenzij zwaarwegende bedrijfsomstandigheden zich daartegen verzetten. In dat geval deelt de werkgever zijn gemotiveerde afwijzing schriftelijk aan de werknemer mee.

- Lid 3 Aan de overeenkomst zijn de volgende rechten en verplichtingen voor werkgever en werknemer verbonden:
- a. De werknemer vermindert de voor hem geldende gemiddelde wekelijkse arbeidstijd tot 80%.
  - b. Het bruto weekloon van de werknemer bedraagt totaal 90% van het bruto weekloon dat de betreffende werknemer zou hebben verdiend, indien geen overeenkomst tot minder werken, zoals omschreven in dit artikel, zou zijn gesloten. Elke uitbreiding van de omvang van het dienstverband welke minder dan één jaar voor aanvang van het gebruik van de regeling is ingegaan, blijft hierbij buiten beschouwing.
  - c. Een negende deel van het bruto weekloon waarop de werknemer recht heeft op grond van de in dit artikel beschreven overeenkomst, wordt geacht betrekking te hebben op de niet gewerkte arbeidstijd.
  - d. De werknemer ontvangt vakantiegeld op basis van het door hem feitelijk verdiende brutoloon.
  - e. De werknemer heeft recht op 90% van het aantal vakantiedagen per jaar en 90% van het aantal extra vakantieuren wegens 10- of 25 jarig dienstverband waarop recht zou bestaan, indien geen overeenkomst tot minder werken, zoals omschreven in dit artikel, zou zijn gesloten. De vakantiedagen worden berekend op basis van 7,4 uur per vakantiedag.

- f. De werknemer ontvangt een reiskostenvergoeding conform de cao Hoveniersbedrijven.
  - g. De werkkledingtoeslag wordt vastgesteld op 80% van de vergoeding waarop recht zou bestaan, indien geen overeenkomst tot minder werken, zoals omschreven in dit artikel, zou zijn gesloten.
  - h. Eventuele overige vergoedingen worden berekend op basis van 80% dienstverband.
  - i. Werknemer en werkgever leggen in hun overeenkomst de dag of dagen vast, waarop de werknemer niet of korter werkt. Van de aldus vastgelegde vrije dag of vrije uren kan incidenteel, in onderlinge overeenstemming, worden afgeweken.
  - j. Het is de werknemer niet toegestaan om op de vrijgekomen tijd die ontstaat door het sluiten van de in dit hoofdstuk beschreven overeenkomst, hovenierswerkzaamheden te verrichten, hetzij op basis van een arbeidsovereenkomst, hetzij in de zelfstandige uitoefening van zijn beroep of bedrijf.
  - k. De werknemer kan gedurende maximaal 8 jaar gebruik maken van de seniorenregeling.
  - l. Voor de werknemer die gebruik maakt van de seniorenregeling, bestaat geen verplichting tot overwerk en consignatie.
- Lid 4 De werkgever ontvangt van het fonds een compensatie voor de gederfde arbeidsprestatie van de werknemer die deelneemt aan de seniorenregeling. De actuele hoogte van de compensatie is te vinden op [www.collandarbeidsmarkt.nl](http://www.collandarbeidsmarkt.nl)

---

## **Artikel 5 Overgangsregeling deelnemers eerdere regelingen**

- Lid 1 Voor actieve of oud-deelnemers aan regeling 1 (80%) of regeling 2 (vier extra vakantiedagen) geldt, met inachtneming van het bepaalde in de volgende leden van dit artikel, een overgangsregeling. Voor zover niet anders bepaald zijn de overige bepalingen van het reglement van toepassing.
- Lid 2 **Actieve deelnemers aan regeling 1 (80%):**
- Voor deze deelnemers geldt dat de duur van de reeds verstreken deelnameperiode voor de betreffende werknemer op grond van regeling 1 in mindering wordt gebracht op de maximale deelnameperiode op grond van de seniorenregeling.
- Lid 3 **Actieve deelnemers aan regeling 2 (vier extra vakantiedagen):**
- Voor deze deelnemers geldt dat de duur van de reeds verstreken deelnameperiode op grond van regeling 2 in mindering wordt gebracht op de maximale deelnameperiode op grond van de seniorenregeling.
- Gedurende de resterende deelnameperiode kan deze deelnemer:
- a. gebruik blijven maken van regeling 2 of in plaats daarvan:
  - b. overstappen naar de seniorenregeling (80% werken). Deze overstap is definitief; terugkeren naar regeling 2 is dan niet meer mogelijk.
- Lid 4 **Oud-deelnemers aan regeling 1 (80%):**
- Deze oud-deelnemers kunnen onder de volgende voorwaarden gaan deelnemen aan de

seniorenregeling:

- a. deelname aan regeling 1 is uitsluitend beëindigd vanwege het bereiken van de daaraan gestelde maximale deelnameperiode zonder dat sprake was van een beëindigingsreden als bedoeld in artikel 15 lid 1 sub c en d van dit reglement.
- b. de duur van deelname aan regeling 1 wordt in mindering gebracht op de maximale deelnameperiode van de seniorenregeling.
- c. Deelname wordt aangemeld conform artikel 7.

**Lid 5 Oud-deelnemers aan regeling 2 (vier extra vakantiedagen)**

Deze oud-deelnemers kunnen uitsluitend deelnemen aan de seniorenregeling (80% ) onder de volgende voorwaarden:

- a. de duur van deelname aan regeling 2 wordt in mindering gebracht op de maximale deelnameperiode van de seniorenregeling.
- b. Deelname wordt aangemeld conform artikel 7.

Hernieuwde deelname aan regeling 2 is niet mogelijk.

**Lid 6** Voor de in lid 4 en lid 5 bedoelde aanmelding is geen terugwerkende kracht mogelijk. Dit betekent dat de aanmelding plaatsvindt op basis van de op het aanmeldingsmoment voor de werknemer geldende arbeidsovereenkomst. De aanmelding wordt opnieuw beoordeeld en behandeld.

**Lid 7** Dit artikel is niet van toepassing op actieve of oud-deelnemers aan de regeling conform reglement 2006.

---

**Artikel 6 Overgangsregeling leeftijd werknemer op deelnamedatum**

De aanvangsleeftijd van werknemer voor deelname is in beginsel 60 jaar. Eerder deelnemen is echter mogelijk volgens de hieronder staande tabel:

Per 1 juli 2018 : voor werknemers die geboren zijn voor 1 juli 1960.

Per 1 januari 2019 : voor werknemers die geboren zijn voor 1 september 1960.

Per 1 juli 2019 : voor werknemers die geboren zijn voor 1 november 1960.

Per 1 januari 2020 : voor werknemers die geboren zijn voor 1 januari 1961.

Per 1 juli 2020 : voor werknemers die geboren zijn voor 1 maart 1961.

Per 1 januari 2021 : voor werknemers die geboren zijn voor 1 mei 1961.

Vanaf 1 juli 2021 is deelname mogelijk als de betreffende de leeftijd van 60 jaar heeft bereikt

---

**Artikel 7 Aanmelding**

**Lid 1** De werkgever die voor zijn werknemer wil deelnemen aan de seniorenregeling kan dit vanaf drie maanden voorafgaand aan de gewenste ingangsdatum door middel van een digitale aanmelding via CAS bij de administrateur aanvragen.

**Lid 2** Indien de werkgever geen mogelijkheden heeft om de aanmelding digitaal via CAS te laten

lopen, kan de aanvraag schriftelijk ingediend worden.

- Lid 3 De aanmelding dient volledig ingevuld te worden. Bij de aanmelding moet de door werkgever en werknemer ondertekende nieuwe arbeidsovereenkomst meegestuurd worden.
- Lid 4 Indien de aanmelding niet volledig is, ontvangt de werkgever binnen twee weken na binnenkomst van de aanmelding bericht om de ontbrekende gegevens of documenten alsnog in te dienen.
- Lid 5 Vindt aanmelding plaats na het tijdstip waarop werknemer en werkgever de seniorenregeling wensen in te laten gaan, dan kan de seniorenregeling niet eerder ingaan dan op de datum waarop het de volledige aanmelding is ontvangen.
- Lid 6 Uiterlijk twee weken na ontvangst van de volledige aanmelding ontvangt de werkgever een besluit over deelname aan de seniorenregeling. Het besluit vermeldt de deelnemer aan de seniorenregeling, de werknemer die het betreft en de datum waarop de seniorenregeling aanvangt.
- Lid 7 Een aanmelding die plaatsvindt een half jaar voordat de werknemer zijn AOW-leeftijd bereikt wordt niet in behandeling genomen. .
- Lid 8 **Vermindering van de arbeidstijd na aanmelding**  
Als de arbeidstijd van de werknemer na ingang van de regeling met instemming van werkgever en werknemer verder wordt verminderd, is de deelnemer verplicht dit (digitaal) te melden via CAS aan de administrateur.

Deze melding dient vergezeld te gaan van een door werkgever en werknemer ondertekend document (aangepaste arbeidsovereenkomst of addendum op arbeidsovereenkomst) waaruit deze nieuwe arbeidstijd blijkt.

De verstrekking aan de werkgever als bedoeld in artikel 8 wordt naar rato van de aanpassing van de arbeidstijd verminderd.

---

## Artikel 8      Verstrekking

- Lid 1 De werkgever kan aanspraak maken op een verstrekking van het fonds. De actuele hoogte van deze verstrekking is te vinden op [www.collandarbeidsmarkt.nl](http://www.collandarbeidsmarkt.nl)
- Lid 2 De door het fonds te verstrekken vergoeding is een vaste vergoeding die is opgebouwd uit de elementen genoemd onder a. tot en met c.:
- a. een negende deel van het overeengekomen bruto weekloon zoals bedoeld in artikel 4 lid 3 sub b. ongeacht of sprake is van een maand of 4-weeken beloning. De vergoeding is gebaseerd op 80% werken tegen 90% loon;
  - b. de over het loon onder a verschuldigde vakantietoeslag;
  - c. de over de onder a en b genoemde onderdelen verschuldigde werkgeverslasten in de

SV-premies, in de premies voor de bedrijfstakfondsen, in de SAZAS-premie, de eventuele premie voor het Overbruggingsfonds en in de premie voor dit fonds met dien verstande dat bij de vaststelling van de vergoeding van deze werkgeverslasten een vast percentage van het brutoloon wordt gehanteerd.

De vergoeding voor parttimers en gedeeltelijk arbeidsgeschikte werknemers wordt naar rato vastgesteld.

Lid 3 De vergoedingen worden na instemming van de sectorcommissie jaarlijks door het bestuur vastgesteld en gepubliceerd op [www.collandarbeidsmarkt.nl](http://www.collandarbeidsmarkt.nl).

---

## **Artikel 9      Uitbetaling verstrekking**

Lid 1 De verstrekking vindt tweemaal per jaar achteraf plaats in juli en januari.

Lid 2 De vergoeding wordt automatisch verstrekt via CAS na controle door de fonds-administratie.

---

## **Artikel 10     Terugvorderingen**

Het bestuur vordert hetgeen op grond van de regeling ten onrechte betaald is terug.

---

## **Artikel 11     Besluiten**

Lid 1 Besluiten inzake de toekenning, weigering, herziening of terugvordering van een verstrekking worden door het bestuur genomen.

Lid 2 Besluiten inzake lid 1 zijn met redenen omkleed en worden schriftelijk ter kennis van de werkgever gebracht.

---

## **Artikel 12     Mandatering van bevoegdheden**

Lid 1 Het bestuur is bevoegd bepaaldelijk te omschrijven bevoegdheden geheel of gedeeltelijk te mandateren aan:

- a. een uit en door het bestuur aangewezen commissie welke moet zijn samengesteld naar het aan artikel 4 van de statuten ten grondslag liggende beginsel van pariteit;
- b. de directie van de administrateur.

Lid 2 De directie van de administrateur is onder goedkeuring van het bestuur bevoegd één of meer personeelsleden van de administrateur te machtigen tot het voor en namens haar

uitoefenen van de haar op grond van het bepaalde in het eerste lid toegekende bevoegdheden.

---

**Artikel 13 Kennelijke onredelijkheid**

Indien de toepassing van het in de voorgaande artikelen bepaalde kennelijk onredelijke uitkomsten tot gevolg heeft, beslist het bestuur.

---

**Artikel 14 Overige arbeid**

Lid 1 Arbeid, die op het tijdstip van aanmelding reeds door de werknemer werd verricht naast de arbeid die op basis van de arbeidsovereenkomst met de werkgever wordt verricht, mag in dezelfde omvang worden voortgezet zonder dat de inkomsten uit de overige arbeid in mindering op de verstrekking worden gebracht.

Lid 2 Behoudens, naar het oordeel van het bestuur, uitzonderlijke omstandigheden is het de werknemer verboden na het tijdstip van aanmelden voor de seniorenregeling:

- de omvang van de in het eerste lid bedoelde overige arbeid te vergroten, dan wel:
- hovenierswerkzaamheden te verrichten, hetzij op basis van arbeidsovereenkomst, hetzij in zelfstandige uitoefening van zijn beroep of bedrijf, op de vrije tijd die ontstaat door het sluiten van de in artikel 4 lid 2 bedoelde overeenkomst.

Voor het in uitzonderlijke omstandigheden vergroten van de omvang van de arbeid ofwel het gaan verrichten van andere arbeid, zoals bovenbedoeld, dient vooraf toestemming aan het bestuur te worden gevraagd. De met het vergroten van de omvang van de arbeid ofwel het gaan verrichten van andere arbeid verkregen inkomsten worden alsdan volgens door het bestuur te stellen regels in mindering op de verstrekking gebracht.

---

**Artikel 15a Einde van de deelname**

Lid 1 Voor de deelnemer eindigt de deelname aan de seniorenregeling :

- a. bij volledige vroegpensioenering of bij het bereiken van de datum waarop de werknemer de individuele AOW-leeftijd bereikt;
- b. door overlijden van de werknemer;
- c. wanneer de deelnemer te kennen geeft dat hij de deelname wenst te beëindigen;
- d. wanneer de deelnemer handelt in strijd met dit reglement of met door het bestuur gegeven nadere aanwijzingen;
- e. wanneer de deelnemer acht jaar gebruik heeft gemaakt van de seniorenregeling of een combinatie van de regelingen zoals bedoeld in artikel 2 sub d., sub e. en sub f.;



f. bij beëindiging van de arbeidsovereenkomst met de werknemer.

Lid 2 Ingeval een deelname is beëindigd op grond van het bepaalde in lid 1 onder sub c. en e. kan nadien niet opnieuw ten behoeve van dezelfde werknemer aan de seniorenregeling worden deelgenomen.

---

#### **Artikel 15b Voortzetten seniorenregeling bij beëindiging arbeidsovereenkomst**

##### **Deelname aan de regeling in dienst van andere werkgever in dezelfde sector.**

Als de arbeidsovereenkomst tussen de werknemer en de werkgever/deelnemer wordt beëindigd en de werknemer treedt in dienst van een andere werkgever in de sector Hoveniersbedrijf dan kan de werknemer het gebruik van de seniorenregeling onder dezelfde voorwaarden voortzetten bij de nieuwe werkgever. Hierbij geldt dat:

- a. voldaan wordt aan de voorwaarden genoemd in artikel 4;
- b. de nieuwe werkgever het verzoek tot deelname z.s.m. na indiensttreding meldt bij CAS conform artikel 7;
- c. de duur dat de werknemer tijdens het dienstverband met de oude werkgever gebruik gemaakt heeft van de seniorenregeling in mindering wordt gebracht op de maximale periode van de seniorenregeling.

---

#### **Artikel 16 Verplichting deelnemer**

De deelnemer dient desgevraagd of uit eigen beweging aan de administrateur alle inlichtingen te verstrekken die voor de beoordeling van het recht op verstrekking en de hoogte daarvan van belang kan zijn.

---

#### **Artikel 17 Verstrekking bij volledige arbeidsongeschiktheid**

De werkgever heeft geen recht op verstrekking van het fonds indien en zolang de werknemer volledig arbeidsongeschikt is, zie voor de definitie artikel 2 lid 2 sub k.

---

#### **Artikel 18 Controle**

De administrateur is bevoegd controle uit te oefenen op de naleving van de verplichtingen van de deelnemer.

---

#### **Artikel 19 Bezwaar**

Lid 1 Een bezwaar tegen een besluit van het bestuur betreffende de (ingangsdatum van)

deelname, de hoogte, herziening of terugvordering van een toegekende verstrekking, moet binnen vier weken na dagtekening van het desbetreffende besluit schriftelijk en gemotiveerd worden ingediend bij het bestuur.

- Lid 2 Het bestuur delegeert de behandeling van het bezwaar bedoeld in lid 1 aan de sectorcommissie.  
De sectorcommissie neemt binnen drie maanden na ontvangst van het bezwaarschrift door het bestuur een besluit.
- Lid 3 Indien de werkgever het verzoek van de werknemer om gebruik te maken van de seniorenregeling afwijst (zie artikel 3 lid 2), kan de werknemer een bezwaar indienen bij de geschillencommissie Hoveniers. De geschillencommissie Hoveniers neemt binnen drie maanden na ontvangst van het bewaarschrift een besluit.
- Lid 4 Tegen een beslissing op het bezwaar als bedoeld in lid 2 of lid 3 is binnen het fonds geen beroep meer mogelijk.

---

## **Artikel 20 Onvoorziene gevallen**

In alle gevallen waarin dit reglement niet voorziet, beslist het bestuur.

---

## **Artikel 21 Inwerkingtreding**

Dit reglement vervangt reglement 2006, reglement 2008 en reglement 2014 en treedt in werking per 1 januari 2019. Dit reglement is laatstelijk gewijzigd per 1 januari 2022.