

# Stichting Colland Arbeidsmarktbeleid

Jaarverslag 2019

---

**colofon**

administrateur  
Gilde-BT Contracting B.V.  
Venrayseweg 32 5928 NZ Venlo  
Postbus 3189 5902 RD Venlo

# Inhoud

|          |  |           |
|----------|--|-----------|
| <b>1</b> | <b>Jaarverslag</b>                                       | <b>3</b>  |
| 1.1      | Kerncijfers  | 4         |
| 1.2      | Algemene gegevens  | 5         |
| 1.3      | Verslag van het bestuur                                  | 8         |
| <b>2</b> | <b>Jaarrekening</b>                                      | <b>16</b> |
| 2.1      | Balans per 31 december na resultaatverdeling (A-+B-deel) | 17        |
| 2.2      | Staat van baten en lasten (A-+B-deel)                    | 19        |
| 2.3      | Algemene toelichting                                     | 20        |
| 2.4      | Toelichting op de balans per 31 december                 | 22        |
| 2.5      | Toelichting op de staat van baten en lasten A-deel       | 25        |
| 2.5.1    | Staat van baten en lasten A-deel .....                   | 25        |
| 2.5.2    | Toelichting .....  | 26        |
| 2.6      | Toelichting op de staat van baten en lasten B-deel       | 28        |
| 2.6.1    | Staat van baten en lasten B-deel .....                   | 28        |
| 2.6.2    | Toelichting .....  | 29        |
| 2.7      | Vaststelling van de jaarrekening door het bestuur        | 31        |
| <b>3</b> | <b>Overige gegevens</b>                                  | <b>32</b> |
| 3.1      | Gebeurtenissen na balansdatum                            | 32        |
| 3.2      | Resultaatbestemming                                      | 32        |
| 3.3      | Controleverklaring van de onafhankelijke accountant      | 33        |
| <b>4</b> | <b>Bijlagen</b>  | <b>34</b> |

# 1 Jaarverslag

## 1.1 Kerncijfers

Tabel 1 Financiële gegevens (x 1.000)

|  | 2019    | 2018     | 2017     |
|--|---------|----------|----------|
| Premiebaten                              | 24.970  | 23.084   | 22.565   |
| Uitkeringen                              | 22.269  | 18.371   | 15.255   |
| Administratiekosten                      | 1.224   | 1.071    | 940      |
| Belegd vermogen (incl. liquide middelen) | 54.369  | 49.406   | 43.388   |
| Gemiddeld rendement op beleggingen (%)   | -/- 0,3 | -/- 0,2% | -/- 0,2% |
| Beleggingsresultaat                      | -/- 145 | -/- 102  | -/- 100  |
| Reserves                                 | 53.171  | 51.959   | 45.589   |
| Resultaat                                | 1.212   | 6.370    | 6.235    |

### Toelichting op de kerncijfers

#### Premiebaten

De premiebaten 2019 zijn opgenomen inclusief een eventuele voorziening voor dubieuze debiteuren.

#### Uitkeringen

De uitkeringen bestaan uit twee delen. Een deel vormt de verantwoording over het verslagjaar. Het andere deel wordt gevormd door toekomstige verplichtingen uit hoofde van de senioren- en verlofregeling. De uitkeringen stijgen afgezet tegen het voorgaande jaar.

#### Administratiekosten

De administratiekosten zijn gestegen ten opzichte van 2018. Onder administratiekosten zijn ook de kosten voor het ontwikkelen en implementeren van CAS Next Level ad € 106.776 verantwoord.

#### Rendement

Het rendement is berekend door de beleggingsopbrengsten te delen door het gemiddelde vermogen. Het vermogen is gestald op diverse (spaar)rekeningen (zie blz. 23). In 2019 is het rendement negatief als gevolg van de renteontwikkeling. Het bestuur heeft desondanks besloten om geen actief beleggingsbeleid te gaan voeren.

#### Beleggingsresultaat

Dit betreft de interestbaten/lasten gegenereerd uit banktegoeden.

#### Resultaat

Het operationele resultaat daalt in 2019 ten opzichte van 2018. Er zijn meer middelen beschikbaar gesteld voor activiteitenplannen en individuele reguliere regelingen in 2019 ten opzichte van 2018. De kosten zijn hoger en de premieopbrengsten zijn hoger ten opzichte van 2018. In het resultaat van 2018 is een eenmalige bate van € 2.855.880 verwerkt als gevolg van beëindiging fonds SUWAS.

## 1.2 Algemene gegevens

### Naam en vestigingsplaats

De naam van de stichting is: Stichting Colland Arbeidsmarkt. Zij is statutair gevestigd te Woerden en is bij de Kamer van Koophandel geregistreerd onder nummer 41150288.

### Doelstelling

De stichting heeft tot doel het bevorderen van:

- a. Goede arbeidsverhoudingen;
- b. Goede arbeidsomstandigheden;
- c. Een juiste toepassing van de arbeidsvoorwaarden als overeengekomen in de cao's;
- d. Een optimale werking van de arbeidsmarkt;
- e. Scholing en kennis.

Ad a.

Bij het bevorderen van goede arbeidsverhoudingen richt de stichting zich op het stimuleren van goed personeelsbeleid op de bedrijven, het bevorderen van vaste dienstverbanden, het verbeteren van het imago van de sector op het gebied van arbeidsvoorwaarden en arbeidsomstandigheden, het bevorderen van doelgroepenbeleid, het leveren van een bijdrage in de oplossing van de problematiek van de seizoenarbeid en het leveren van betaalbare en kwalitatief goede arbeid.

Daarnaast richt de stichting zich op het bevorderen van medezeggenschap, participatie, personeelsvertegenwoordigingen en ondernemingsraden als vormen van overleg op ondernemingsniveau tussen werkgevers en werknemers.

Ad b.

Hier gaat het om het bevorderen van veiligheid, gezondheid en welzijn op de bedrijven door onder andere het verbeteren en het bevorderen van een goede kwaliteit van de zorg voor de arbeidsomstandigheden. Hiervoor kan deskundigheid worden ingehuurd.

Ad c.

Een juiste toepassing van de cao's en het bevorderen van de naleving worden gestimuleerd door het ondersteunen van het geformaliseerde overleg tussen sociale partners ten behoeve van alle werkgevers en werknemers. De cao-onderhandelingen zijn hiervan uitgezonderd, aangezien dat een zaak van sociale partners zelf is. Verder speelt voorlichting een belangrijke rol. Naleving van afgesproken arbeidsvoorwaarden heeft een positief effect op het imago van de sector.

Ad d.

Het gaat hierbij om een bijdrage aan het oplossen van arbeidsmarktproblemen. Te denken valt daarbij aan vergroting van de participatie, het afstemmen van vraag en aanbod inclusief activiteiten op het gebied van preventie en re-integratie. Ook heeft de stichting middelen beschikbaar die ingezet kunnen worden om oudere werknemers korter te laten werken en voor te bereiden op hun pensioen.

Ad e.

De stichting wil de deelname van werknemers aan scholingsactiviteiten bevorderen om hun kennis te behouden dan wel te vergroten zodat zij in staat zijn om in de huidige en toekomstige arbeidsorganisatie op veranderingen te reageren. Verder wil de stichting sectoren en individuele bedrijven ondersteunen bij het opzetten en uitvoeren van projecten gericht op het verbeteren van de kwaliteit van de scholing en het verhogen van de deelname aan scholing.

De stichting subsidieert activiteiten van één of meer agrarische en groene sectoren die gericht zijn op een van de hiervoor genoemde doelen. In tabel 2 is te zien welke doelen met de activiteiten zijn bereikt. De activiteiten worden gefinancierd uit een premieheffing bij werkgevers en werknemers.

Stichting Colland Arbeidsmarkt maakt deel uit van de collectieve arbeidsovereenkomst voor de agrarische en groene sectoren inzake sociaal fonds Colland Arbeidsmarkt.

Colland Arbeidsmarkt is via het internet bereikbaar op [www.collandarbeidsmarkt.nl](http://www.collandarbeidsmarkt.nl). Op de site is informatie over het fonds te vinden en over verschillende regelingen waarvoor het fonds subsidie verleent. Subsidieaanvragen voor cursussen, BBL-opleidingen en de seniorenregeling kan men digitaal aanvragen via het Colland Administratiesysteem (CAS), bereikbaar via [www.colland-administratie.nl](http://www.colland-administratie.nl).

## Statutaire colleges

### Bestuur

De stichting wordt bestuurd door een bestuur bestaande uit tien leden. Vijf van de bestuursleden worden benoemd door werkgeversorganisaties:

- LTO Nederland (Land- en Tuinbouworganisatie Nederland);
- CUMELA Nederland (Cultuurtechnische werken en grondverzet, Meststoffendistributie en Loonwerken in de Agrarische sector in Nederland);
- VHG (Vereniging van Hoveniers en Groenvoorzieners).

De andere vijf worden benoemd door werknemersorganisaties:

- FNV;
- CNV Vakmensen.nl.

Samenstelling bestuur per 31 december 2019:

| <i>Leden werkgevers</i>                    | <i>Organisatie</i> | <i>Plaatsvervangers</i> |
|--|--------------------|-------------------------|
| Dhr. W.H. van den Boomen                   | LTO Nederland      | Vacature                |
| Dhr. P.M.J. Loef                           | LTO Nederland      | Dhr. J. den Dekker      |
| Dhr. M.E.J. Rempelberg                     | LTO Nederland      | Dhr. J.P. Th. Apeldoorn |
| Mw. M.E.C. Zweistra (werkgeversvoorzitter) | CUMELA Nederland   | Mw. J. Tuinenga         |
| Dhr. O.L.M. Janssen                        | VHG                | Dhr. N. Benamar         |

| <i>Leden werknemers</i>              | <i>Organisatie</i> | <i>Plaatsvervangers</i> |
|--------------------------------------|--------------------|-------------------------|
| Mw. M. Dubbelaar                     | FNV                | Vacature                |
| Mw. M.C. Bense                       | FNV                | Vacature                |
| Dhr. L.F.M. van Beekum               | FNV                | Vacature                |
| Dhr. J. Bosma (werknemersvoorzitter) | CNV Vakmensen.nl   | Mw. T. Westerink        |
| Dhr. J.K. Warnaar                    | CNV Vakmensen.nl   | Vacature                |

In het verslagjaar kwam het bestuur 5 maal in vergadering bijeen, te weten op: 29 januari, 25 maart, 27 mei, 24 september en 3 december.

### **Administrateur**

De uitvoering van de regeling van de stichting en het daaraan verbonden geldelijk beheer zijn onder toezicht en verantwoordelijkheid van het bestuur opgedragen aan Gilde-BT Contracting B.V., Venrayseweg 32, 5928 NZ Venlo.  
De werkgevers- en werknemersadministratie is onder verantwoordelijkheid van het bestuur opgedragen aan TKP Pensioenen.

Europaweg 27  
9723 AS Groningen  
Postbus 451  
9700 AL Groningen

### **Accountant**

Deloitte Accountants B.V. te Amsterdam

### **Colland Bestuursbureau**

Het bestuur wordt bij zijn werkzaamheden ondersteund door het Colland Bestuursbureau, dat bij Actor Bureau voor sectoradvies is ondergebracht. Het Colland Bestuursbureau maakt geen deel uit van de administrateur.

Colland Bestuursbureau  
Stationsweg 1  
3445 AA Woerden  
telefoon: (088) 32 92 040

### **Adressen werkgevers- en werknemersorganisaties**

LTO Nederland  
Postbus 29773  
2502 LT Den Haag  
telefoon: (070) 33 82 700  
website: [www.lto.nl](http://www.lto.nl)

CUMELA Nederland  
Postbus 1156  
3860 BD Nijkerk  
telefoon: (033) 24 74 900  
website: [www.cumela.nl](http://www.cumela.nl)

VHG  
Postbus 1010  
3990 CA Houten  
telefoon: (030) 65 95 550  
website: [www.vhg.org](http://www.vhg.org)

FNV  
Postbus 9208  
3506 GE Utrecht  
telefoon: 0900 96 90  
website: [www.fnv.nl](http://www.fnv.nl)

CNV Vakmensen.nl  
Postbus 2525  
3500 GM Utrecht  
telefoon: (030) 75 11 007  
website: [www.cnvvakmensen.nl](http://www.cnvvakmensen.nl)

### 1.3 Verslag van het bestuur

Het is ons een genoegen hierbij verslag uit te brengen over het boekjaar 2019 van Stichting Colland Arbeidsmarkt. Het doel van de verslaglegging is informatie te verschaffen over de financiële positie, resultaten en wijzigingen in de financiële positie van het fonds die voor een grote groep betrokkenen nuttig is. Deze presentatie van de verslaglegging is afgestemd op de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving.

#### Agrarische en groene sectoren

Binnen het fonds worden elf sectoren onderscheiden. Dit zijn de bedrijfsverzorgingsdiensten, bloembollengroothandel, bos en natuur, dierhouderij, glastuinbouw, hoveniersbedrijf, land- en tuinbouwwerktuigen exploiterende ondernemingen, open teelten, paddenstoelenteelt, groenvoederdrogerijen en varkensverbetering. Het fonds is onderverdeeld in een A-deel en in een B-deel. Uit het A-deel worden activiteiten gefinancierd die gericht zijn op alle deelnemende sectoren. Uit het B-deel worden activiteiten gefinancierd die op één of meerdere, dus niet alle, sectoren zijn gericht. De sociale partners van de desbetreffende sectoren bepalen welke activiteiten zij vanuit het B-deel door het fonds willen laten financieren. Daartoe vindt overleg plaats in sectorcommissies. Het Colland Bestuursbureau organiseert en ondersteunt dit overleg in de sectorcommissies.

#### Cao Colland Arbeidsmarkt

Partijen bij de cao Colland hebben in 2019 ingestemd met de invoering van een nieuwe cao Colland per 1 juli 2019. Hierbij is een looptijd afgesproken van 1 juli 2019 tot en met 30 juni 2024.

In deze nieuwe cao periode zijn de eerdere reglementen gehandhaafd. Daarnaast is aantal aanpassingen doorgevoerd.

De aanpassingen betreffen:

Cao tekst:

- De looptijd is aangepast
- Bij de cao partijen is LTO Nederland ingevoegd als ondertekenaar mede namens de regionale LTO sectoren. De opgesomde regionale LTO partijen zijn geschrapt.
- De naam van de Ondernemersorganisatie Glastuinbouw LTO Noord/ Glaskracht (OGNL) is gewijzigd in LTO Glaskracht Nederland (LGNL).

Bijlagen:

- De senioren regeling Hoveniers 2006 en seniorenregeling 2008 en senioren regeling 2014 zijn vervangen door senioren reglement Hoveniers 2019.
- Een kleine inhoudelijke wijziging in de seniorenregeling LEO 2006;
- Een kleine inhoudelijke wijziging in de seniorenregeling LEO 2008;
- Een kleine inhoudelijke wijziging in de seniorenregeling Glastuinbouw;
- Een kleine inhoudelijke wijziging in de seniorenregeling Open Teelten;
- Een kleine inhoudelijke wijziging in de seniorenregeling Groothandel in Bloembollen;
- Een kleine inhoudelijke wijziging in de seniorenregeling Dierhouderij;
- Er is een nieuw uitvoeringsreglement regeling Scholingsvouchers sectoren Open Teelten en Dierhouderij ingevoerd;
- Er is een nieuw Uitkeringsreglement VHG Brancheopleiding Hoveniers ingevoerd;
- Invoering seniorenreglement Groothandel in Bloembollen;
- Invoering seniorenreglement Dierhouderij;
- Invoering nieuw seniorenreglement Hoveniers (mede ter vervanging van eerder ingevoerde seniorenreglementen);
- Een kleine inhoudelijke wijziging in het seniorenreglement Glastuinbouw;
- Een kleine inhoudelijke wijziging in het reglement scholing B-deel cursusgroepen;
- Een kleine inhoudelijke wijziging in het reglement scholing B-deel BBL subsidie.

De nieuwe cao Colland werd in maart 2019 bij het ministerie van SZW aangeboden voor registratie. Aansluitend is door SZW in mei 2019 avv verleend voor de aanpassingen per 1-7-2019.



## Tussentijdse aanpassing per 1 januari 2020

Partijen bij de cao Colland hebben medio 2019 ingestemd om de nieuwe cao Colland (1 juli 2019 tot en met juni 2024 per 1 januari 2020) tussentijds aan te passen.

De aanpassingen betreffen:

Cao tekst:

- Bij de partijen is 1 werkgeverspartij toegevoegd;
- In de werkingssfeer is de subsector Dierhouderij verduidelijkt;
- In Bijlage B is bij de aanvulling/afwijking werkgeversbegrip de sector Dierhouderij toegevoegd;

Bijlagen:

- Een kleine inhoudelijke wijziging in Uitkeringsreglement Scholing B-deel;
- Een kleine inhoudelijke wijziging in Uitvoeringsreglement. Sub. Arb. voorzieningsprojecten B-deel;
- Een kleine inhoudelijke wijziging in het seniorenreglement Hoveniers;
- Een kleine inhoudelijke wijziging in het seniorenreglement Glastuinbouw;
- Een kleine inhoudelijke wijziging in het uitkeringsreglement Scholing B-deel BBL dierhouderij;
- Een kleine inhoudelijke wijziging in het seniorenreglement Open Teelten;
- Een kleine inhoudelijke wijziging in het uitvoeringsreglement regeling Scholingsvouchers;
- Een kleine inhoudelijke wijziging in het uitkeringsreglement VHG Brancheopleiding Hoveniers;
- Invoering nieuw uitkeringsreglement Scholing B-deel cursusgroepen sector Glastuinbouw;
- Invoering nieuw subsidie reglement Hbo-opleidingen Glastuinbouw.

De tussentijds aangepaste cao Colland is in november 2019 bij het ministerie van SZW aangeboden voor registratie. Aansluitend is door SZW in december 2019 avv verleend voor de aanpassingen per 1-1-2020.

## Statuten en reglementen

Voor het toekennen van middelen uit het fonds aan activiteiten die de doelen van het fonds kunnen realiseren, heeft het bestuur uitvoeringsreglementen vastgesteld. Deze reglementen vormen een onderdeel van de cao Colland. Op basis van deze reglementen kunnen individuele werknemers en werkgevers als ook organisaties een bijdrage van het fonds verkrijgen. Zo kent het fonds uitvoeringsreglementen voor de scholing van individuele werknemers en beleidsmatige scholingsactiviteiten, het korter werken voor oudere werknemers, het financieren van activiteiten van branche- en werknemersorganisaties en het financieren van arbeidsmarktactiviteiten.

## Activiteiten

Voor 2019 hebben de volgende organisaties activiteitenplannen ingediend: De stichting Colland Sectorraad, Stigas, FNV, CNV Vakmensen.nl, Projecten LTO Noord en VHG dienden plannen in voor het A-deel van het fonds. Anthos, Arbeidsmarkt & Ontwikkeling Agrarisch Sector, CNV Vakmensen.nl, CUMELA Nederland, FNV, Glastuinbouw Nederland, Vakvereniging HZC, KAVB, LLTB, LTO Nederland, NFO, NBVE, Plantum, POV, Projecten LTO Noord, Stichting Mobiliteitscentrum, VHG, VNG en ZLTO dienden activiteitenplannen in voor het B-deel. In enkele gevallen voeren werkgevers- en werknemersorganisaties ook gezamenlijk projecten uit. De doelstellingen van het fonds zijn in te delen in vijf deelgebieden, namelijk:

1. Het bevorderen van goede arbeidsverhoudingen in de sector;
2. Het bevorderen van goede arbeidsomstandigheden in de sector;
3. Het bevorderen van de juiste toepassing van de overeengekomen arbeidsvoorwaarden in de sector;
4. Het bevorderen van een optimale werking van de arbeidsmarkt in de sector;
5. Het bevorderen van scholing en kennis in de sector.

Per deelgebied wordt hier een beschrijving gegeven van uitgevoerde activiteiten en wordt een voorbeeld vanuit de activiteitenplannen van de verschillende organisaties gegeven. In de bijlage bij dit bestuursverslag is een overzicht opgenomen van de verantwoordingen en accountantsverklaringen die door de organisaties zijn ingediend.

### 1. Goede arbeidsverhoudingen

Op het gebied van arbeidsverhoudingen zijn door de organisaties diverse projecten ingediend via hun activiteitenplan.

Diverse werkgevers- en werknemersorganisaties hebben projecten uitgevoerd die de nadruk legden op de bevordering van goede arbeidsverhoudingen in organisaties. Voorlichting vormde daarbij een belangrijk onderdeel. De activiteiten van de werknemersorganisaties zorgen er onder andere voor dat werknemers beter zijn geïnformeerd over hun rechten en plichten volgens de geldende cao's, dat de medezeggenschap van werknemers op bedrijven wordt verbeterd en cao's beter worden nageleefd. Veelal is hier ook een combinatie met doelstelling 3, naleving van cao's.

De projecten vanuit de werkgeversorganisaties zijn vaak ook gericht op het verbeteren van het imago van de sector en daardoor nieuwe werknemers in te laten stromen en deze, samen met de huidige werknemers, te behouden voor de sector. Daarnaast worden ondernemers ondersteund bij het inrichten van het sociaal beleid in hun organisatie.

#### Voorbeeld:

FNV heeft in de sector bos en natuur een landelijke medezeggenschapsdag georganiseerd. Hiermee wil men een OR/personeelsvertegenwoordigersnetwerk opbouwen en scholen, relevante medezeggenschapsvraagstukken behandelen en de contacten tussen OR-leden vergemakkelijken zodat gebruik kan worden gemaakt van opgedane ervaringen.

Tijdens de medezeggenschapsdag zijn specifieke thema's behandeld, zoals:

- Hoe ga je als OR, personeelsvertegenwoordiger om met de werkgever/ bestuurder?
- Waar loop je tegen aan in de communicatie met de achterban?

### 2. Goede arbeidsomstandigheden

De agrarische en groene sector heeft een goede reputatie als het gaat om aandacht voor goede arbeidsomstandigheden. Bij een sector waar veel lichamelijk werk is en waar gewerkt wordt met machines en chemische middelen, staan welzijn, gezondheid en veiligheid hoog in het vaandel.

Sinds jaar en dag wordt er door de sector veel aandacht besteed aan preventie. Hiervoor heeft de sector zijn eigen organisatie, Stigas. Stigas fungeert als kenniscentrum voor preventie, re-integratie en verzuimbegeleiding en verhoogt het kennisniveau op bedrijven over deze thema's. Stigas wordt voor haar preventietaak gefinancierd vanuit het A-deel omdat zij voor alle deelsectoren binnen de agrarische en groene sector haar werkzaamheden verricht.

Maar ook de andere organisaties besteden in hun activiteitenplannen aandacht aan de arbeidsomstandigheden. De projecten worden uitgevoerd door zowel werknemers- als werkgeversorganisaties. Het verstrekken van gerichte informatie over en onderzoek naar verbeteringen op de werkvloer zijn de kern van dit soort projecten.

Voorbeeld:

Projecten LTO Noord en ZLTO hebben in de sectoren glastuinbouw, dierhouderij, open teelten en paddenstoelen het project 'gezond beleid' uitgevoerd. Gezond Beleid ondersteunt bedrijven bij het handen en voeten geven van goed personeelsbeleid. Dit doet zij door het faciliteren van kennisuitwisseling op het gebied van werkgeverschap en personeelszaken. Door het delen van informatie en best practices, inspireren en helpen de deelnemers elkaar om stappen te zetten in het professionaliseren van hun personeelsbeleid.

De deelnemers zijn ondernemers die zich bezighouden met personeelszaken binnen hun eigen onderneming en medewerkers van de afdeling P&O van grotere organisaties. Vanuit een praktische insteek worden problemen met elkaar besproken en aangepakt. Het netwerk kent een eigen cultuur, aanpak en begeleiding. Gezond Beleid is onafhankelijk en heeft geen commerciële doeleinden. De kracht zit in de openheid en bereidheid tot delen van de deelnemende bedrijven.

### 3. Juiste toepassing van de arbeidsvoorwaarden als overeengekomen in de cao's

Diverse organisaties fungeren als vraagbaak voor thema's die betrekking hebben op de arbeidsmarkt. Ook geven zij actief voorlichting over de geldende cao, arbeidsomstandigheden en scholing en andere arbeid gerelateerde actuele vraagstukken. Uitgezonderd hierop is het cao-overleg. Dit is een zaak van cao-partijen zelf. Doel is in alle gevallen het verbeteren van het kennisniveau van cao's en een betere naleving van cao's.

Voorbeeld:

Projecten LTO Noord en ZLTO hebben in de sectoren glastuinbouw, dierhouderij, open teelten en paddenstoelen het project 'kennis en informatie' uitgevoerd. Werkgevers in de land- en tuinbouw hebben grote behoefte aan uitleg over de toepassing van de (nieuwe) wet- en regelgeving. De Werkgeverslijn is hiervoor ingericht en verzorgt de eerstelijns advisering aan werkgevers die per mail of telefoon contact opnemen. Daarnaast is er zeer frequent afstemming met de Werkgeverslijn over nadere duiding van de werkgeversvragen en uitleg van wetgeving of voorgenomen wetgeving. In 2019 zijn er 3.720 vragen binnengekomen. Dat is een stijging van 11,8% ten opzichte van 2018.

De Werkgeverslijn zorgt voor een actuele informatievoorziening via [www.werkgeverslijn.nl](http://www.werkgeverslijn.nl). Denk hierbij aan nieuwsberichten (in 2019 130 stuks), thema van de maand, columns en de rubriek veel gestelde vragen & antwoorden. In 2019 is de website [www.werkgeverslijn.nl](http://www.werkgeverslijn.nl) 208.660 keer bezocht, waarvan 152.364 unieke gebruikers. Ten opzichte van 2018 is dat een forse stijging van 64,8% bezoeken.

In maart en april hebben in totaal acht werkgeversbijeenkomsten plaatsgevonden. Deze stonden volledig in het teken van de actualiteiten arbeid en werkgeverschap in 2019. De bijeenkomsten zijn bezocht door 235 deelnemers.

Er zijn in 2019 zes webinars georganiseerd, met in totaal 441 aanmeldingen. De mogelijkheid om een webinar terug te kunnen kijken is succesvol. De video's op Youtube zijn in totaal 5.400 keer bekeken in 2019.

In 2019 zijn alle model arbeidsovereenkomsten geactualiseerd. Verder zijn er nog een aantal tools ontwikkeld of geactualiseerd:

- Actualisatie van stageovereenkomst, studieovereenkomst, en het model volmacht (incl. vertalingen)
- Factsheet loonheffingskorting
- Tool aanbod vaste uren voor oproepkrachten (incl. vertalingen)
- Online WAB tool: [www.werkgeverslijn.nl/wab-tool](http://www.werkgeverslijn.nl/wab-tool)
- WAB checklist
- Flyer Agrarisch Keurmerk Flexwonen
- Flyer cao-loze periode en nawerking
- Er is een start gemaakt met een voorbeeld van een bedrijfsreglement. Dit wordt in 2020 verder uitgewerkt en verspreid.

Ook in 2019 is de lijn doorgezet dat de Werkgeverslijn werkt vanuit een maandthema. Op een speciale themapagina wordt de informatie over het onderwerp gebundeld en worden bijvoorbeeld ook tools, filmpjes, fragmenten uit webinars en flyers geplaatst. De top 5 best bezochte themapagina's waren: PAWW (8.899 bezoeken), huisvesting arbeidsmigranten (3.685 bezoeken), WAB (2.454 bezoeken), loonheffingskorting (1.370 bezoeken) en personeelskosten (804 bezoeken).

#### 4. Een optimale werking van de arbeidsmarkt

Aan de realisatie van dit doel van het fonds wordt op meerdere manieren invulling gegeven. Zo wordt op verschillende wijzen ondersteuning gegeven aan het sociaal overleg binnen de sector agrarisch en groen. Subsidie wordt in diverse sectoren aangewend voor de bemensing van klankbordgroepen, sectorcommissies en besturen van fondsen. Op deze manier is het mogelijk om sectoraal de arbeidsmarkt te ontwikkelen en in stand te houden.

##### Voorbeeld:

In de sector hoveniers is door VHG het project 'marktmonitor' uitgevoerd. Elk kwartaal heeft VHG een kwartaalmeting uitgevoerd onder ondernemers om een beeld te krijgen van het sentiment in de markt. Daarnaast is het uitgebreide jaaronderzoek 2018 uitgevoerd, waarmee ondernemers hun bedrijfsprestaties kunnen vergelijken met die van vergelijkbare bedrijven. Opvallend punt uit de sentimentsmetingen is geweest, dat personeelstekort als grootste belemmering wordt ervaren.

Sinds eind 2018 is ook het dashboard van de Economische Barometer voorzien van een nieuwe look and feel en is de functionaliteit uitgebreid. Zo kunnen ondernemers de ontwikkeling van hun bedrijfsprestaties over meerdere jaren in beeld brengen en kan de Economische Barometer op ieder device (laptop, telefoon en/of tablet) worden gebruikt. Om het sentiment en de resultaten van het uitgebreidere jaaronderzoek verder te onderbouwen wordt ook samengewerkt met het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS). Zij verzamelen data op basis van de btw-opgaven, waarmee een reëel inzicht in de ontwikkeling van de branche te vormen is. Naast een uitgebreid jaarrapport (economische kengetallen zijn door CBS en Branchevereniging VHG 4 kwartaalmonitoren gepubliceerd.

##### **Seniorenregeling**

In de sectoren bloembollengroothandel, dierhouderij, glastuinbouw, mechanisch loonwerk, hoveniers en groenvoorziening en open teelten kunnen individuele werknemers op latere leeftijd korter werken. Het fonds verstrekt hiervoor aan de werkgever een financiële tegemoetkoming. De sectoren hebben, omdat de regelingen verschillen, een eigen uitvoeringsreglement. In 2019 is door het fonds op basis van deze reglementen ruim € 3.367.500 aan uitkeringen verstrekt.

De regeling wordt gefinancierd vanuit de zogenaamde B-delen van genoemde sectoren binnen het fonds. Betaling van de vergoedingen geschiedt achteraf en wordt door het Colland Administratie Systeem uitbetaald aan de werkgevers. Ultimo 2019 is sinds 2002 voor 2.196 deelnemers de regeling aangevraagd. Daarvan maken nog 757 werknemers gebruik. Wanneer al deze deelnemers het maximale aantal dagen opnemen, betekent dit een last van € 11.833.832 de komende vijf jaren. De feitelijke aanspraak is afhankelijk van de ontwikkelingen van de sectoren en de regeling in de komende jaren.

#### 5. Scholing en kennis

Verschiedende organisaties hebben plannen ingediend waarbij werd geëxperimenteerd met nieuwe vormen of methoden van scholing. Daarbij gaat het om het verbeteren van het aanbod en de kwaliteit van scholing, het bevorderen van het volgen van scholing en het vergroten van de instroom van scholieren en studenten voor de sector agrarisch en groen.

##### Voorbeeld:

##### Leren door de praktijk te ervaren

In de sector loonwerk is namens sociale partners het project 'leren door de praktijk te ervaren' uitgevoerd. Samen met scholen en het regionaal bedrijfsleven is een aanbod van praktijktrainingen voor studenten aan de opleiding Groen Grond Infra (zowel agrarisch loonwerk en groen & cultuurtechniek) gerealiseerd en uitgevoerd. Deze trainingen zijn onderdeel van de reguliere opleiding, maar worden op en door bedrijven gegeven, omdat de omstandigheden en beschikbare machines op de scholen niet voorhanden zijn. Tot en met 31 juli 2019 hebben 2.315 leerlingen aan de praktijktrainingen deelgenomen.

Het project zorgt vooral voor kansen. Het zorgt er voor dat scholen meer in kunnen spelen op de actuele beroepspraktijk en zich niet hoeven te laten beperken door het eigen machinepark en de bij de docenten beschikbare kennis en kunde. De praktijktrainingen ontlasten ook de reguliere leerbedrijven omdat niet "krampachtig" gezocht hoeft te worden naar het opdoen van ervaring van de student op bepaalde grote machines.

Sterken ondernemers in hechte ketens en netwerken

In de fruitteelt heeft NFO het project Sterken ondernemers in hechte ketens en netwerken uitgevoerd. Onderdeel hiervan is Telers Ondernemerschap Programma (TOP). De laatste jaren zien we de kosten in de sector in rap tempo toenemen. Belangrijke oorzaken zijn de toenemende kosten voor het uitvoeren van de gewasbescherming, maatschappelijke wensen (duurzaamheid) en oplopende arbeidskosten. De rendementen in de sector staan onder druk. Het is dus erg belangrijk dat in de sector wordt gewerkt aan ondernemerschap en verbeterde verdienmodellen. Het project voorziet hierin en is dus belangrijk voor de ondernemingen en hun bedrijfsleiders.

In 2019 zijn wederom met succes TOP cursussen georganiseerd en is gebleken dat bij ondernemers duidelijk behoefte staat aan verbreding van het TOP programma. Dit zal in het laatste projectjaar (2020) worden opgepakt. De kern van het project vormt het TOP programma omdat in dit onderdeel ondernemers en bedrijfsleiders worden gefaciliteerd bij het maken van keuzes en het opstellen van nieuwe bedrijfsstrategieën. De voornaamste doelstelling is dat fruitteelers en bedrijfsleiders die deelnemen aan dit programma een helder beeld krijgen wat hun te doen staat om hun fruitteeltbedrijf (weer) gezond, uniek en toekomstbestendig te maken.

In 2018 hebben twee volledige programma's gedraaid en is een derde opgestart met doorloop in 2019, met totaal 44 deelnemers. In 2019 hebben 21 deelnemers meegedaan aan het programma en in januari 2020 starten nog eens 6 deelnemers.

De NFO, de Rabobank en de Ondernemerschap Academy hebben in nauw overleg met ondernemers een programma opgesteld met het doel zo dicht mogelijk aan te sluiten bij de behoeften van de ondernemers en hun medewerkers. Dit heeft zeker bijgedragen aan de grote belangstelling vanuit de sector.

Via het fonds is het mogelijk om voor individuele werknemers en werkgevers een bijdrage te krijgen in de kosten van scholing (cursuskosten). In 2019 zijn er door het fonds 6294 vergoedingen verstrekt. In 2018 waren dat er 4.606. In de onderstaande tabel zijn de gegevens per sector weergegeven.

**Tabel 2 Subsidie cursussen**

| Sector                        | Aantal vergoedingen <sup>1</sup> |              | Bedrag <sup>2</sup> |                    | Gemiddelde vergoeding <sup>3</sup> |              |
|-------------------------------|----------------------------------|--------------|---------------------|--------------------|------------------------------------|--------------|
|                               | 2019                             | 2018         | 2019                | 2018               | 2019                               | 2018         |
| Bos en natuur                 | 400                              | 432          | € 102.341           | € 97.778           | € 256                              | € 226        |
| Groenvoederdrogerijen         | 0                                | 0            | 0                   | -                  | 0                                  | -            |
| Hoveniers en groenvoorziening | 3749                             | 2.650        | € 720.386           | € 555.799          | € 192                              | € 210        |
| Paddenstoelen                 | 27                               | 9            | € 6.187             | € 3.192            | € 229                              | € 355        |
| Dierhouderij                  | 178                              | 128          | € 67.367            | € 66.191           | € 378                              | € 517        |
| Glastuinbouw                  | 1337                             | 968          | € 482.253           | € 368.509          | € 361                              | € 381        |
| Open teelten landbouw         | 71                               | 36           | € 33.823            | € 25.959           | € 476                              | € 721        |
| Open teelten tuinbouw         | 167                              | 185          | € 85.364            | € 88.948           | € 511                              | € 481        |
| Open teelten bloembollen      | 94                               | 59           | € 35.586            | € 17.991           | € 379                              | € 305        |
| Open teelten boomkwekerij     | 198                              | 64           | € 61.317            | € 25.905           | € 310                              | € 405        |
| Bloembollengroothandel        | 73                               | 75           | € 16.371            | € 26.926           | € 224                              | € 359        |
| <b>Totaal</b>                 | <b>6294</b>                      | <b>4.606</b> | <b>€ 1.610.995</b>  | <b>€ 1.277.198</b> | <b>€ 256</b>                       | <b>€ 277</b> |

<sup>1</sup> Aantal aanvragen waarvoor subsidie is uitgekeerd.

<sup>2</sup> Totaal uitgekeerde subsidie per sector.

<sup>3</sup> Bedrag gedeeld door aantal vergoedingen.

Voor sommige sectoren bestaat ook een vergoeding voor werknemers die deelnemen aan de beroepsbegeleidende leerweg (BBL). De tabel hieronder geeft een overzicht.

**Tabel 3 Subsidie BBL-opleidingen**

| Sector                        | Aantal vergoedingen |            | Bedrag           |                  | Gemiddelde vergoeding |                |
|-------------------------------|---------------------|------------|------------------|------------------|-----------------------|----------------|
|                               | 2019                | 2018       | 2019             | 2018             | 2019                  | 2018           |
| Loonwerk                      | 0                   | 1          | 0                | € 930            | 0                     | € 930          |
| Bos en Natuur                 | 11                  | 9          | € 17.040         | € 18.840         | € 1.549               | € 2.093        |
| Dierhouderij                  | 17                  | 21         | € 31.750         | € 29.188         | € 1.868               | € 1.390        |
| Glastuinbouw                  | 17                  | 14         | € 12.110         | € 12.710         | € 712                 | € 908          |
| Hoveniers en groenvoorziening | 291                 | 276        | € 677.891        | € 650.666        | € 2.330               | € 2.357        |
| <b>Totaal</b>                 | <b>336</b>          | <b>321</b> | <b>€ 738.791</b> | <b>€ 712.334</b> | <b>€ 2.120</b>        | <b>€ 2.219</b> |

### Begroting

Als gevolg van Richtlijn 640, lid 305, inzake de verslaglegging van organisaties zonder winststreven, dient het fonds de begrotingscijfers in de staat van baten en lasten op te nemen. Van deze verplichting wordt een fonds ontslagen indien de begroting slechts in beperkte mate als sturingsmiddel wordt gehanteerd. Dit laatste is voor dit fonds het geval.

### Premie 2019

Het premiepercentage voor Colland Arbeidsmarkt bestaat uit een deel dat bestemd is voor activiteiten in het A-deel en een deel bestemd voor activiteiten in het B-deel. De premie verschilt per sector.

**Tabel 4 Premieoverzicht per sector**

| Sector                    | Premie totaal | Premie A-deel | Premie B-deel |
|---------------------------|---------------|---------------|---------------|
| Bedrijfsverzorging        | 0,24          | 0,24          | 0,00          |
| Bloembollengroothandel    | 0,66          | 0,24          | 0,42          |
| Bos en Natuur             | 0,54          | 0,20          | 0,34          |
| Dierhouderij              | 0,89          | 0,24          | 0,65          |
| Glastuinbouw*             | 0,81          | 0,24          | 0,57          |
| Groenvoederdrogerijen     | 0,43          | 0,23          | 0,20          |
| Hoveniersbedrijf**        | 1,36          | 0,24          | 1,12          |
| Mechanisch loonwerk***    | 0,76          | 0,24          | 0,52          |
| Open teelten bloembollen  | 0,66          | 0,24          | 0,42          |
| Open teelten boomkwekerij | 0,66          | 0,24          | 0,42          |
| Open teelten landbouw     | 0,66          | 0,24          | 0,42          |
| Open teelten tuinbouw     | 0,66          | 0,24          | 0,42          |
| Paddenstoelenteelt        | 0,56          | 0,24          | 0,32          |
| Varkensverbetering        | 0,23          | 0,23          | 0,00          |

\* waarvan 0,25% ten behoeve van de seniorenregeling

\*\* waarvan 0,10% werknemerspremie ten behoeve van de seniorenregeling en 0,10% werknemerspremie ten behoeve van de scholingsregeling.

\*\*\* de premie voor de seniorenregeling is voor het jaar 2019 voor zowel de werkgever als de werknemer op 0% gesteld.

### Risicoparaagraaf

De Stichting kent met uitzondering van de hierna beschreven situatie geen bijzondere risico's.

Voor de Stichting is het behoud van de Algemeen Verbindend Verklaring (AVV) op de cao Colland van cruciaal belang. De cao Colland is de basis voor de premie-inning, de grootste inkomstenbron van de Stichting. Het intrekken of het niet verkrijgen van de

AVV zal betekenen dat er een periode geen of minder inkomsten zullen zijn voor de Stichting. Het bestuur heeft hierin voorzien door afspraken te maken over het aanhouden van een reserve (minimaal de uitgaven voor een jaar). Zo wordt gegarandeerd dat bij het wegvallen van de AVV, (lang)lopende afspraken naar derden en de eigen regelingen kunnen worden gecontinueerd.

### **Beleggingsbeleid en -resultaten**

De marktwaarde van de beleggingen inclusief liquide middelen bedraagt per ultimo 2019 € 54,3 miljoen. In 2018 was dit € 49,4 miljoen. Het vermogen was eind 2019 ondergebracht op bankrekeningen bij ING, spaarrekeningen bij de ING, ABN Amro bank en Rabobank.

### **Impactanalyse COVID-19**

De uitbraak van COVID-19 heeft gevolgen voor de gehele Nederlandse economie. Hierdoor wordt ook het fonds Colland Arbeidsmarkt geraakt. Door het bestuur is gekeken naar de mogelijke impact van de gevolgen van COVID-19. In deze paragraaf wordt deze impact op een aantal punten beschreven. Het bestuur realiseert zich dat dit slechts een momentopname is.

#### **1. Mogelijk dalende inkomsten**

De situatie rondom COVID-19 zorgt er voor dat de verloning in de sector zal wijzigen. De sector agrarisch en groen bestaat uit veel verschillende deelsectoren. COVID-19 treft niet alle deelsectoren even hard. Een inschatting voor het gehele fonds is daarom nu nog lastig te maken.

Bij het vaststellen van het jaarverslag was er een lichte stijging te zien van het aantal openstaande premienota's ten opzichte van 2018 (2019 2,0% versus 2018 1,2%). Het openstaande bedrag bedroeg bijna € 90.000 tegenover € 36.000 in 2018.

#### **2. De continuïteit bij belangrijke partners loopt geen gevaar**

Voor het fonds Colland Arbeidsmarkt zijn er drie belangrijke partners voor de ondersteuning van het fonds:

- a. Actor, bureau voor sectoradvies voor de ondersteuning via het Colland Bestuursbureau.
- b. TKP Pensioen voor de inning van de premie en het beheer dan de data.
- c. Gilde-BT voor de uitvoering van de individuele regelingen van het fonds en de financiële administratie.

Alle partners volgen de richtlijnen van het RIVM en hebben maatregelen getroffen om het werken met de 1,5-meter-norm vorm te geven. Verder is er een dubbele bezetting op vitale functies. Daarmee is de continuïteit zoveel mogelijk gewaarborgd.

#### **3. De liquiditeitspositie van het fonds is voldoende**

Het fonds heeft voldoende liquide middelen. Het fonds is in staat om meer dan een jaar aan haar verplichtingen te voldoen zonder premie-inkomsten. De reserves van het fonds zijn direct aan te wenden doordat het fonds geen beleggingen heeft.

#### **4. Representativiteit**

Voor het verkrijgen van een avv voor de cao Colland is voldoende representativiteit een voorwaarde. De representativiteit is nu nog voldoende. Voor de langere termijn (2-3 jaar) kan hier een risico ontstaan als het aantal faillissementen toeneemt. Overigens kan een vermindering van het aantal bedrijven ook leiden tot een verhoging van de representativiteit. Concreet is hier nu nog weinig over te zeggen. Factoren die van invloed zijn:

- Aantal werknemers bij die bedrijven;
- Sector waar de daling plaatsvindt;
- Verhouding leden/niet-leden werkgeversorganisaties.

Ondertekening

Woerden, 16 juni 2020

Mw. M.E.C. Zweistra  
werkgeversvoorzitter van het bestuur

Dhr. J. Warnaar  
werknemersvoorzitter van het bestuur

## 2 Jaarrekening



## 2.1 Balans per 31 december na resultaatverdeling (A-+B-deel)

### Activa

(x € 1.000)

|  | 2019          | 2018          |
|--|---------------|---------------|
| <b>Vorderingen en overlopende activa</b> |               |               |
| 1. Te vorderen premies                   | 6.407         | 6.322         |
| 2. Overige vorderingen                   | 6.567         | 5.839         |
|  | <hr/>         | <hr/>         |
|  | 12.974        | 12.161        |
| <b>3. Liquide middelen</b>               | 54.369        | 49.406        |
|  | <hr/>         | <hr/>         |
| <b>Totaal</b>                            | <b>67.343</b> | <b>61.567</b> |

**Passiva**

(x € 1.000)

|                                      | <b>2019</b>   | <b>2018</b>   |
|--------------------------------------|---------------|---------------|
| <b>Eigen Vermogen</b>                |               |               |
| 4. Algemene reserve                  | 53.171        | 51.959        |
| <b>Voorziening</b>                   |               |               |
| 5. Seniorenregeling & verlofregeling | 11.967        | 7.955         |
| <b>Schulden op korte termijn</b>     |               |               |
| 6. Nog uit te betalen verplichtingen | 1.909         | 1.499         |
| 7. Overige schulden                  | 296           | 154           |
|                                      | <hr/> 2.205   | <hr/> 1.653   |
| <b>Totaal</b>                        | <b>67.343</b> | <b>61.567</b> |

## 2.2 Staat van baten en lasten (A-+B-deel)

(x € 1.000)

|   | 2019         | 2018         |
|---|--------------|--------------|
| <b>Baten</b>                                |              |              |
| 8. Direct beleggingsresultaat               | -/- 145      | -/- 103      |
|   | -/- 145      | -/- 103      |
| 9. Bijdrage werkgevers en werknemers        | 24.970       | 23.084       |
|   | 24.970       | 23.084       |
| 10. Buitengewone baten                      | 0            | 2.856        |
|   | 0            | 2.856        |
| <b>Lasten</b>                               |              |              |
| 11. Uitkeringen                             | 22.359       | 18.371       |
| 12. Administratiekosten                     | 1.224        | 1.071        |
| 13. Mutatie voorziening dubieuze debiteuren | 30           | 25           |
|   | 23.613       | 19.467       |
| <b>Saldo boekjaar</b>                       | <b>1.212</b> | <b>6.370</b> |

## 2.3 Algemene toelichting

### Doel

Het doel van de stichting bestaat overeenkomstig de bepalingen van de Collectieve Arbeidsovereenkomst Colland Arbeidsmarktbeleid, de statuten en het reglement uit het financieren en subsidiëren van activiteiten in één of meer agrarische en aanverwante sectoren.

### Grondslagen van waardering, resultaatbepaling en resultaatbestemming

#### *Algemene grondslagen*

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met Richtlijn voor de Jaarverslaggeving 640 'Organisaties zonder winststreven'. Ingevolge Richtlijn 640, lid 305, dient de stichting de begrotingscijfers in de staat van baten en lasten op te nemen. Van deze verplichting wordt de stichting ontslagen indien de begroting slechts in beperkte mate als sturingsmiddel wordt gehanteerd. Dit laatste is voor de stichting het geval.

#### *Continuïteit*

Deze jaarrekening is opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling.

#### *Gebruik van schattingen*

De opstelling van de jaarrekening vereist dat het bestuur oordelen vormt en schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen, de gerapporteerde waarde van activa en verplichtingen en van baten en lasten. De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen. De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld. Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien en in toekomstige perioden waarvoor de herziening gevolgen heeft.

#### *Vergelijking met voorgaand jaar*

De grondslagen van waardering en resultaatbepaling zijn, voor zover niet anders vermeld, ongewijzigd ten opzichte van voorgaand jaar.

#### *Waarderingsgrondslagen*

Voor zover niet anders is vermeld zijn de activa en passiva gewaardeerd tegen nominale waarde.

#### *Te vorderen premies*

De te vorderen premies worden gewaardeerd tegen nominale waarde. Indien daartoe aanleiding bestaat, wordt een voorziening voor dubieuze vorderingen daarop in mindering gebracht.

#### *Overige activa en passiva*

De overige activa en passiva worden opgenomen tegen de nominale waarde.

#### *Liquide middelen*

Onder de liquide middelen worden banktegoeden en deposito's opgenomen die (vrijwel) onmiddellijk opeisbaar zijn. De liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

#### *ESF en Sectorplannen*

De Stichting Colland Arbeidsmarktbeleid is een door het ministerie van SZW erkend O&O-fonds dat gerechtigd is om ESF-aanvragen te doen in het kader van ESF Actie D (scholing voor werkenden) en Actie E (sociale innovatie). De stichting vraagt (namens de werkgevers in de Colland-sector) subsidies aan bij het Europese subsidiefonds. Vervolgens worden door het ministerie van SZW voorschotten betaald aan de stichting voor onderhanden projecten. De ontvangen voorschotten worden als

schuld verantwoord op de balans. De door de stichting aan de deelnemende werkgevers betaalde voorschotten worden verantwoord als vordering. Bij de eindafrekening van de projecten worden de voorschotten omgezet in definitieve afrekeningen en worden deze posten onderling gesaldeerd.

#### *Voorziening Seniorenregeling & verlofdagenregeling*

De voorziening is berekend voor het aantal deelnemers die in de regeling zitten per het eind van het verslagjaar. De voorziening bestaat uit drie delen: de Seniorenregeling 2008 berekend met individuele tarieven per deelnemer, de Seniorenregeling (nieuw) berekend met vaste tarieven en de Verlofdagenregeling die berekend is op basis van een vast tarief. De verplichtingen worden berekend voor de maximale duur van de regeling. Er is bij de bepaling van de voorziening geen rekening gehouden met rekenrente, toekomstige indexatie, sterftekansen, nieuwe instroom, blijfkansen en/of wederkerigheden.

#### *Resultaatbepaling*

Subsidies worden in de staat van baten en lasten verwerkt nadat deze verantwoord zijn d.m.v. een controleverklaring van de onafhankelijke accountant aan het Colland Bestuursbureau. De lasten van BBL-cursussen en reguliere cursussen worden gevormd door werkelijke declaraties die opgenomen zijn in de staat van baten en lasten per ultimo boekjaar. De overige baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop zij betrekking hebben.

Zowel gerealiseerde als ongerealiseerde resultaten op beleggingen worden verantwoord in de staat van baten en lasten.

Stichting Colland Arbeidsmarktbeleid bestaat uit een A- en een B-deel. In deze jaarrekening zijn derhalve een staat van baten en lasten totaal en een A-deel en B-deel opgenomen.

#### *Bijdrage werkgevers en werknemers*

De bijdragen van werkgevers en werknemers over het lopende boekjaar zijn gebaseerd op de facturatie over de periode tot en met 31 december 2019. Het verschil tussen de geschatte premie en de definitief vastgestelde premie wordt in volgende boekjaren verantwoord.

#### *Uitkeringen*

De uitkeringslasten zijn verdeeld naar de respectievelijke doelstellingen.

#### *Toerekening baten en lasten aan A-deel en B-deel*

Stichting Colland Arbeidsmarktbeleid bestaat uit een A- en een B-deel. In deze jaarrekening zijn derhalve een staat van baten en lasten totaal en een A-deel en B-deel opgenomen. De beleggingsopbrengsten worden verdeeld op basis van de verhouding van de reserves per 1 januari 2019. De direct aanwijsbare baten en lasten worden toegerekend aan het A- of B-deel waar deze betrekking op hebben. Voor de vergoeding van Gilde-BT, kosten accountant en bestuurskosten, wordt 10% toegerekend aan het A-deel en 90% aan het B-deel. Voor TKP is deze verdeling gelijk aan de procentuele verdeling van de premiebaten. Alle andere baten en lasten die niet direct zijn toe te wijzen aan het A- of B-deel worden verdeeld op basis van de loonsomverhouding.

Daarnaast is er vanaf 2013 onder uitkeringen een voorziening opgenomen voor toekomstige verplichtingen van de reguliere uitkeringen t.b.v. de Seniorenregeling.

#### *Resultaatbestemming*

Het resultaat boekjaar wordt gedoteerd aan de algemene reserve.

## 2.4 Toelichting op de balans per 31 december

### Vorderingen en overlopende activa

#### 1. Te vorderen premies

| (x € 1.000)                     | 2019         | 2018         |
|---------------------------------|--------------|--------------|
| Te vorderen premies             | 174          | 188          |
| Nog te factureren premies       | 6.247        | 6.139        |
| Voorziening dubieuze debiteuren | -/-20        | -/- 13       |
| Overig                          | 6            | 8            |
|                                 | <b>6.407</b> | <b>6.322</b> |

#### Verloop voorziening dubieuze debiteuren

| (x € 1.000)                 | 2019      | 2018      |
|-----------------------------|-----------|-----------|
| Stand begin boekjaar        | 13        | 22        |
| Afboekingen / bijboekingen  | 7         | -/- 9     |
| <b>Stand einde boekjaar</b> | <b>20</b> | <b>13</b> |

#### 2. Overige vorderingen

| (x € 1.000)  | 2019         | 2018         |
|--|--------------|--------------|
| Vordering betreffende niet-verantwoorde activiteitenplannen A- en B-deel |              |              |
| Anthos   | 60           | 0            |
| VHG  | 476          | 0            |
| VBNE   | 148          | 44           |
| De Unie  | 380          | 0            |
| CUMELA Nederland   | 215          | 61           |
| CNV Vakmensen.nl   | 129          | 19           |
| ZLTO   | 50           | 88           |
| Colland Sectorraad   | 44           | 50           |
| VNG  | 8            | 0            |
| LTO Nederland  | 0            | 32           |
| LTO Noord Glaskracht   | 238          | 136          |
| LTO Noord  | 363          | 701          |
| FNV  | 815          | 2.137        |
| NFO  | 378          | 232          |
| Stichting Mobiliteitscentrum Glastuinbouw                                | 0            | 422          |
| KAVB   | 53           | 146          |
| AOAS   | 3.126        | 1.771        |
|  | <b>6.483</b> | <b>5.839</b> |
| Overig   | 84           | 0            |
|  | <b>6.567</b> | <b>5.839</b> |

### 3. Liquide middelen

| (x € 1.000)                       | 2019          | 2018          |
|-----------------------------------|---------------|---------------|
| ING Bank N.V., rekeningen-courant | 2.776         | 2.790         |
| ING Spaarrekeningen               | 19.211        | 19.485        |
| Rabobank                          | 27.145        | 21.894        |
| ABN AMRO Bestuur Spaarrekening    | 5.237         | 5.237         |
|                                   | <b>54.369</b> | <b>49.406</b> |

### Eigen vermogen

#### 4. Algemene reserve

| (x € 1.000)                       | A-deel       | B-deel        | Totaal        |
|-----------------------------------|--------------|---------------|---------------|
| Stand 1 januari 2019              | 7.763        | 44.196        | 51.959        |
| Toevoeging/onttrekking resultaat  | 1.249        | -/- 37        | 1.212         |
| <b>Stand per 31 december 2019</b> | <b>9.012</b> | <b>44.159</b> | <b>53.171</b> |

#### 5. Voorziening seniorenregeling & verlofregeling

| (x € 1.000)                  | 2019          | 2018         |
|------------------------------|---------------|--------------|
| Stand 1 januari              | 7.955         | 5.258        |
| Mutatie verlofregeling       | -/- 78        | 38           |
| Mutatie seniorenregeling     | 4.090         | 2.659        |
| <b>Stand per 31 december</b> | <b>11.967</b> | <b>7.955</b> |

### Schulden op korte termijn

#### 6. Nog uit te betalen verplichtingen

| (x € 1.000)                             | 2019         | 2018         |
|---|--------------|--------------|
| Seniorenregeling                        | 1.764        | 1.220        |
| <i>Activiteitenplannen A- en B-deel</i> |              |              |
| Anthos                                  | 0            | 3            |
| Stigas                                  | 0            | 15           |
| VHG                                     | 0            | 232          |
| LLTB                                    | 23           | 15           |
| LTO Nederland                           | 17           | 0            |
| VNG                                     | 0            | 2            |
| Landschappen NL                         | 0            | 12           |
|   | 1.804        | 1.499        |
| Overig                                  | 105          | 0            |
| <b>Stand per 31 december</b>            | <b>1.909</b> | <b>1.499</b> |

#### 7. Overige schulden

| (x € 1.000)                                  | 2019       | 2018       |
|--|------------|------------|
| Accountantskosten                            | 42         | 30         |
| Uitvoerings- en ontwikkelingskosten Gilde-BT | 161        | 46         |
| Uitvoeringskosten TKP                        | 4          | 0          |
| Bestuurskosten                               | 5          | 6          |
| Rente- en bankkosten                         | 84         | 72         |
|  | <b>296</b> | <b>154</b> |

## Niet in de balans opgenomen verplichtingen

Bij beëindiging van de dienstverleningsovereenkomst tussen Actor Bureau voor sectoradvies (Actor) en de Stichting Colland Sectorraad is de Stichting Colland Arbeidsmarktbeleid een vergoeding verschuldigd aan Actor ter compensatie van niet-gerealiseerde winsten van Actor als gevolg van de deelname aan de fiscale eenheid van Colland. De vergoeding is bestemd voor een aanvulling van het eigen vermogen van Actor, zodanig dat het eigen vermogen gelijk is aan de personeelslasten van Actor gedurende één jaar. Onder personeelslasten wordt verstaan: salarissen, pensioenlasten en sociale lasten. Het bedrag wordt afgestemd op de stand van het eigen vermogen van Actor en is gemaximeerd op € 170.000.

Voor de uitvoering van alle meerjarige activiteitenplannen (dus inclusief het sectorplan) wordt rekening gehouden met een maximale last van de beschikte subsidies, € 9.249.927. In 2019 is voor € 7.044.792 aan voorschotten betaald aan diverse organisaties.



## 2.5 Toelichting op de staat van baten en lasten A-deel

### 2.5.1 Staat van baten en lasten A-deel

| (x € 1.000)                                 | 2019         | 2018         |
|---|--------------|--------------|
| <b>Baten</b>                                |              |              |
| 8. Direct beleggingsresultaat               | -/- 14       | -/- 10       |
|   | -/- 14       | -/- 10       |
| 9. Bijdrage werkgevers                      | 7.241        | 6.463        |
|   | 7.241        | 6.463        |
| 10. Buitengewone baten                      | 0            | 609          |
|   | 0            | 609          |
| <b>Lasten</b>                               |              |              |
| 11. Uitkeringen                             | 5.715        | 4.507        |
| 12. Administratiekosten                     | 263          | 239          |
| 13. Mutatie voorziening dubieuze debiteuren | 0            | 0            |
|   | 5.978        | 4.746        |
| <b>Saldo boekjaar</b>                       | <b>1.249</b> | <b>2.316</b> |

## 2.5.2 Toelichting

### 8. Direct beleggingsresultaat

(x € 1.000)

Onder het directe beleggingsresultaat worden verantwoord de resultaten inzake interest etc.

|                  | 2019   | 2018   |
|------------------|--------|--------|
| Liquide middelen | -/- 14 | -/- 10 |

### 9. Bijdrage werkgevers

(x € 1.000)

Premiebaten lopend jaar

| 2019         | 2018         |
|--------------|--------------|
| 7.241        | 6.463        |
| <b>7.241</b> | <b>6.463</b> |

### 10. Buitengewone baten

(x € 1.000)

Baten bij beëindiging SUWAS

| 2019     | 2018       |
|----------|------------|
| 0        | 609        |
| <b>0</b> | <b>609</b> |

### 11. Uitkeringen

(x € 1.000)

#### *Activiteitenplannen*

Doelstelling a Personeelsbeleid en medezeggenschap

Doelstelling b Arbeidsomstandigheden

Doelstelling c Arbeidsvoorwaarden

Doelstelling d Overige sociale partners

Doelstelling e Arbeidsparticipatie

Doelstelling f Scholing

Doelstelling g Scholingsbeleid

| 2019         | 2018         |
|--------------|--------------|
| Totaal       | Totaal       |
| 25           | 15           |
| 2.342        | 2.259        |
| 1.669        | 841          |
| 467          | 240          |
| 1.106        | 1.057        |
| 101          | 98           |
| 5            | 8            |
| <b>5.715</b> | <b>4.518</b> |

#### *Gelden voorgaande boekjaren*

Afrekeningen < 2016 & overige verrekeningen

Afrekeningen definitieve subsidievestigingen

|              |              |
|--------------|--------------|
| 0            | -/- 77       |
| 0            | 66           |
| <b>5.715</b> | <b>4.507</b> |

## 12. Administratiekosten

| (x € 1.000)                                 | 2019       | 2018       |
|---|------------|------------|
| Arbeidsmarktonderzoek                       | 133        | 127        |
| Uitvoeringskosten Gilde-BT Contracting B.V. | 7          | 9          |
| Uitvoeringskosten TKP Pensioenen            | 112        | 96         |
| Bestuurskosten                              | 3          | 3          |
| Accountants- en advieskosten                | 8          | 4          |
|   | <b>263</b> | <b>239</b> |

## 2.6 Toelichting op de staat van baten en lasten B-deel

### 2.6.1 Staat van baten en lasten B-deel

| (x € 1.000)                                 | 2019          | 2018         |
|---|---------------|--------------|
| <b>Baten</b>                                |               |              |
| 8. Direct beleggingsresultaat               | -/- 131       | -/- 92       |
|   | -/- 131       | -/- 92       |
| 9. Bijdrage werkgevers en werknemers        | 17.729        | 16.620       |
|   | 17.729        | 16.620       |
| 10. Buitengewone baten                      | 0             | 2.247        |
|   | 0             | 2.247        |
| <b>Lasten</b>                               |               |              |
| 11. Uitkeringen                             | 16.644        | 13.864       |
| 12. Administratiekosten                     | 961           | 832          |
| 13. Mutatie voorziening dubieuze debiteuren | 30            | 25           |
|   | 17.635        | 14.721       |
| <b>Saldo boekjaar</b>                       | <b>-/- 37</b> | <b>4.054</b> |

## 2.6.2 Toelichting

### 8. Direct beleggingsresultaat

(x € 1.000)

Onder het direct beleggingsresultaat worden verantwoord de resultaten inzake interest, dividenden etc.

|                  | 2019    | 2018   |
|------------------|---------|--------|
| Liquide middelen | -/- 131 | -/- 92 |

### 9. Bijdrage werkgevers en werknemers

(x € 1.000)

|                         | 2019          | 2018          |
|-------------------------|---------------|---------------|
| Premiebaten lopend jaar | 17.729        | 16.620        |
|                         | <b>17.729</b> | <b>16.620</b> |

### 10. Buitengewone baten

(x € 1.000)

|                             | 2019     | 2018         |
|-----------------------------|----------|--------------|
| Baten bij beëindiging SUWAS | 0        | 2.247        |
|                             | <b>0</b> | <b>2.247</b> |

## 11. Uitkeringen

(x € 1.000)

|  | 2019          | 2018          |
|--|---------------|---------------|
|  | Totaal        | Totaal        |
| <i>Activiteitenplannen</i>                               |               |               |
| Doelstelling a Personeelsbeleid en medezeggenschap       | 874           | 351           |
| Doelstelling b Arbeidsomstandigheden                     | 532           | 435           |
| Doelstelling c Arbeidsvoorwaarden                        | 1.786         | 1.798         |
| Doelstelling d Overige sociale partners                  | 480           | 616           |
| Doelstelling e Arbeidsparticipatie                       | 1.057         | 1.125         |
| Doelstelling f Scholing                                  | 1.021         | 1.306         |
| Doelstelling g Scholingsbeleid                           | 884           | 1.384         |
|  | <b>6.634</b>  | <b>7.015</b>  |
| <u>Overige mutaties</u>                                  |               |               |
| <i>Voorziening seniorenregeling &amp; verlofregeling</i> |               |               |
| Onttrekking – dotatie                                    | 4.012         | 2.697         |
| <i>Gelden voorgaande boekjaren</i>                       |               |               |
| Afrekeningen < 2016 & overige verrekeningen              | 0             | -/- 466       |
| Afrekeningen definitieve subsidievaststellingen          | -/- 111       | -/- 42        |
| <i>Regulier</i>  |               |               |
| Doelstelling a Personeelsbeleid en medezeggenschap       | 0             | 0             |
| Doelstelling b Arbeidsomstandigheden                     | 0             | 0             |
| Doelstelling c Arbeidsvoorwaarden                        | 0             | 0             |
| Doelstelling d Overige sociale partners                  | 0             | 0             |
| Doelstelling e Arbeidsparticipatie                       | 3.414         | 2.415         |
| Doelstelling f Scholing                                  | 2.695         | 2.245         |
| Doelstelling g Scholingsbeleid                           | 0             | 0             |
|  | <b>10.010</b> | <b>6.849</b>  |
| <b>Totaal</b>  | <b>16.644</b> | <b>13.864</b> |

## 12. Administratiekosten

(x € 1.000)

|   | 2019       | 2018       |
|---|------------|------------|
| Uitvoeringskosten Gilde-BT Contracting B.V. | 593        | 522        |
| Uitvoeringskosten TKP Pensioenen            | 275        | 247        |
| Accountants- en advieskosten                | 67         | 38         |
| Bestuurskosten                              | 26         | 25         |
|   | <b>961</b> | <b>832</b> |

De uitvoeringskosten zijn conform de contractafspraken met de verschillende partijen.

### Bezoldiging bestuurders

De transacties met bestuurders hebben betrekking op de vergoedingen voor de werkzaamheden verband houdende met de bestuursvergaderingen. De vergoedingen bestaan uit vacatiegelden en reis- en verblijfskosten 2019: € 28.640 (2018: € 28.950).

Deze vergoedingen hebben betrekking op zowel het A- als B-deel.

Afgezien hiervan zijn geen bezoldigingen toegekend.

### 13. Mutatie voorziening dubieuze debiteuren

| (x € 1.000)                             | 2019      | 2018      |
|---|-----------|-----------|
| Mutatie voorziening dubieuze debiteuren | 30        | 25        |
|   | <b>30</b> | <b>25</b> |

## 2.7 Vaststelling van de jaarrekening door het bestuur

De jaarrekening 2019 van Stichting Colland Arbeidsmarktbeleid is vastgesteld door het bestuur.

Woerden,

Mw. M.E.C. Zweistra  
werkgeversvoorzitter van het bestuur

Dhr. J.K. Warnaar  
werknemersvoorzitter van het bestuur

# 3 Overige gegevens

## 3.1 Gebeurtenissen na balansdatum

De uitbraak van het coronavirus gedurende de eerste maanden van 2020 heeft grote gevolgen op de wereldwijde economie. De gevolgen van de uitbraak van het coronavirus worden aangemerkt als gebeurtenissen na balansdatum die geen nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum en zijn derhalve niet in het jaarverslag over 2019 verwerkt.

Voor het fonds Colland Arbeidsmarkt wordt rekening gehouden met dalende premie-inkomsten. In welke sectoren en in welke omvang is nog niet duidelijk. Het fonds heeft voldoende reserves om een daling op te vangen.

## 3.2 Resultaatbestemming

### A-deel

| (x € 1.000)                        | 2019         | 2018         |
|------------------------------------|--------------|--------------|
| Toevoeging aan de algemene reserve | 1.249        | 2.316        |
|                                    | <b>1.249</b> | <b>2.316</b> |

### B-deel

| (x € 1.000)                        | 2019          | 2018         |
|------------------------------------|---------------|--------------|
| Toevoeging aan de algemene reserve | -/- 37        | 4.054        |
|                                    | <b>-/- 37</b> | <b>4.054</b> |



### **3.3 Controleverklaring van de onafhankelijke accountant**

Aan: Het Bestuur van Stichting Colland Arbeidsmarktbeleid

Wij,

Amsterdam,

Deloitte Accountants B.V.

Was getekend: M. van Luijk RA

# 4 Bijlagen

## Overzicht meerjaren projecten

| Projectnummer | Naam project   | Aanvrager              | 2018      | 2019      | 2020      | 2021   | Totaal    |
|---------------|--|------------------------|-----------|-----------|-----------|--------|-----------|
| A2018-005MJ   | Naleving en handhaving sector agrarisch en groen                       | FNV                    | 469.149   | 469.149   | 0         |        | 938.297   |
| A2019-005MJ   | Professionalisering A&G werkgeversoverleg                              | LTO Noord              |           | 18.839    | 18.839    |        | 37.678    |
| A2019-006MJ   | Werkgeversplatform Sectorkamer Voedsel, Groen & Gastvrijheid 2019-2021 | VHG                    |           | 4.000     | 8.000     | 6.000  | 18.000    |
| B2018-033MJ   | KAVB-Jong! Netwerkgroep 2018-2019 en 2019-2020                         | KAVB                   | 19.288    | 33.919    | 14.632    |        | 67.838    |
| B2018-035MJ   | Sterke ondernemers in hechte ketens en netwerken                       | NFO                    | 142.948   | 186.223   | 191.601   |        | 520.772   |
| B2018-073MJ   | Scholingsconsulent open teelten tuinbouw 2018-2020                     | AOAS BV                | 77.000    | 73.420    | 74.868    |        | 225.288   |
| B2018-074MJ   | Scholingsconsulent open teelten akkerbouw 2018-2021                    | AOAS BV                | 77.000    | 73.420    | 74.868    |        | 225.288   |
| B2018-093MJ   | Scholingsconsulent boomkwekerij 2018-2020                              | AOAS BV                | 308.500   | 158.610   | 161.782   |        | 628.892   |
| B2018-094MJ   | Mobiliteitscentrum glastuinbouw, Kas Groeit, 2018-2020                 | AOAS BV                | 1.078.500 | 1.099.500 | 1.249.500 |        | 3.427.500 |
| B2018-102MJ   | Geborgde kwaliteit huisvesting 2018-2019                               | LTO Noord              | 29.675    | 19.784    | 0         |        | 49.459    |
| B2018-117MJ   | Accreditatie keurmerk huisvesting 2018-2019                            | LTO Noord              | 7.125     | 7.124     | 2.864     |        | 17.113    |
| B2018-126MJ   | Realisatie position paper groen onderwijs                              | VHG                    | 233.680   | 250.000   | 250.000   |        | 733.680   |
| B2018-127MJ   | Blootstellingsonderzoek  | POV                    | 18.150    | 12.100    | 0         |        | 30.250    |
| B2018-128MJ   | ESF Mobiliteit door toekomstgerichte scholing                          | VHG                    |           | 75.000    | 75.000    | 50.555 | 200.555   |
| B2019-001MJ   | Kenniskracht 2019  | Anthos                 |           | 60.000    | 50.000    |        | 110.000   |
| B2019-004MJ   | Scholingsconsulent boomkwekerij extra inzet                            | AOAS BV                |           | 70.000    | 35.000    |        | 105.000   |
| B2019-029MJ   | Accreditatie keurmerk huisvesting 2018-2019                            | LTO Noord              |           | 19.965    | 19.965    |        | 39.930    |
| B2019-030MJ   | Agro werkt onbepaald in beweging                                       | LTO Noord              |           | 23.613    | 23.613    |        | 47.226    |
| B2019-038MJ   | E-learning platform Leer je Groen!                                     | NBVE                   |           | 17.000    | 17.000    | 17.000 | 51.000    |
| B2019-039MJ   | Facilitering en ondersteuning sociale partners                         | NBVE                   |           | 85.000    | 85.000    | 85.000 | 255.000   |
| B2019-040MJ   | Groene traineeships  | NBVE                   |           | 13.150    | 13.150    |        | 26.300    |
| B2019-041MJ   | Onderhoud arboproducten  | NBVE                   |           | 3.000     | 3.000     | 3.000  | 9.000     |
| B2019-049MJ   | Fit for the future (CRV)   | De Unie                |           | 379.940   | 0         | 0      | 379.940   |
| B2019-065MJ   | Professionalisering medewerkers groenvoerdrogerijen                    | VNG                    |           | 7.500     | 7.500     | 7.500  | 22.500    |
| B2019-067MJ   | Ontwikkeling en communicatie digitale beslisboom MFL                   | ZLTO                   |           | 23.481    | 10.064    |        | 33.545    |
| B2019-068MJ   | vacatievergoeding sectorcommissie open teelten                         | NFO                    |           | 22.850    | 22.850    |        | 45.700    |
| B2019-071MJ   | Individuele taalcurssussen Open teelten                                | LTO Noord              |           | 1.100     | 500       | 520    | 2.120     |
| B2019-073MJ   | Geschillen en paritaire commissie Glastuinbouw 2019-2021               | Glastuinbouw Nederland |           | 25.000    | 25.000    | 25.000 | 75.000    |
| B2019-074MJ   | Scholieren als ambassadeur Glastuinbouw                                | LTO Noord              |           | 46.099    | 0         | 0      | 46.099    |
| B2019-076MJ   | Stuurgroep dierhouderij 2019-2020                                      | LTO Noord              |           | 24.433    | 24.433    |        | 48.866    |
| B2019-078MJ   | Circulaire tuinbouw  | Glastuinbouw Nederland |           | 10.000    | 0         |        | 10.000    |
| B2019-080MJ   | Geschillencommissies en paritaire commissie cao Glastuinbouw           | Glastuinbouw Nederland |           | 25.000    | 25.000    | 25.000 | 75.000    |

| Projectnummer | Naam project   | Aanvrager                           | 2018      | 2019      | 2020      | 2021    | Totaal    |
|---------------|--|-------------------------------------|-----------|-----------|-----------|---------|-----------|
| B2019-081MJ   | Communicatieproject glastuinbouw werkgevers                        | Glastuinbouw Nederland              |           | 40.000    | 0         | 0       | 40.000    |
| B2019-082MJ   | Garantstelling ESF subsidie 2016EUSF20158                          | St. Mobiliteitscentrum Glastuinbouw |           | 68.593    | 68.593    |         | 137.186   |
| B2019-083MJ   | Communicatieproject glastuinbouw werknemers Midden- en Oost-Europa | CNV                                 |           | 40.000    | 0         | 0       | 40.000    |
| B2019-084MJ   | Carriere in de Glastuinbouw en College Tour                        | Glastuinbouw Nederland              |           | 33.215    | 0         |         | 33.215    |
| B2019-085MJ   | Onderzoek Zomerbloementelers                                       | LTO Noord                           |           | 3.000     | 5.010     |         | 8.010     |
| B2019-087MJ   | PVA branche RIE en Arbocatalogus Paddenstoelen                     | LTO Noord                           |           | 7.894     | 9.648     |         | 17.542    |
| B2019-088MJ   | TOP ondernemersprogramma boomkwekerij                              | LTO Noord                           |           | 43.288    | 101.005   |         | 144.293   |
| B2019-089MJ   | Tuinbouwtussenjaar   | Glastuinbouw Nederland              |           | 43.729    | 0         |         | 43.729    |
| B2019-090MJ   | Versterking aanpak arbeidsmarkttraagstukken glastuinbouw           | Glastuinbouw Nederland              |           | 55.000    | 110.000   |         | 165.000   |
| B2019-091MJ   | Programma akkerbouw talentoogst                                    | LTO Noord                           |           | 26.445    | 91.671    |         | 118.116   |
| Totaal        |  |                                     | 2.461.014 | 3.699.383 | 2.869.955 | 219.575 | 9.249.927 |

Voor de uitvoering van alle meerjarige activiteitenplannen wordt rekening gehouden met een maximale last van de beschikte subsidies, € 9.249.927. Per 31 december 2019 is € 7.044.792 aan voorschotten betaald aan diverse organisaties

## Overzicht afgeronde activiteitenplannen

Van alle onderstaande projecten is een goedkeurende accountantsverklaring ontvangen en zijn gewaarmerkte overzichten naar doelstelling van het fonds Colland Arbeidsmarkt aanwezig.

| Projectnummer | Naam project  | Aanvrager              | Verantwoord | Definitief |
|---------------|---|------------------------|-------------|------------|
| A2018-002MJ   | Aan de slag met arbeidsmigranten                              | Fnv                    | 554.551     | 419.149    |
| A2019-001     | Plan van aanpak 2019  | CNV Vakmensen          | 663.578     | 663.578    |
| A2019-002     | Activiteitenplan Colland Sectorraad 2019                      | Colland Sectorraad     | 889.420     | 889.420    |
| A2019-003     | Activiteitenplan Agrarisch Groen 2019                         | Fnv                    | 1.538.888   | 1.538.888  |
| A2019-004     | Preventiezorg voor de agrarische en groene sector 2019        | Stigas                 | 2.245.261   | 2.203.755  |
| B2017-032MJ   | T-rijbewijs voor BOL-ers                                      | LTO Noord              | 20.098      | 20.098     |
| B2017-036MJ   | Optimaal verlonen   | NFO                    | 21.883      | 21.883     |
| B2017-075MJ   | Paritaire commissie open teelten cao 2017-2019                | Projecten LTO Noord    | 38.653      | 38.653     |
| B2017-077MJ   | Paritaire commissie dierhouderij 2017-2019                    | LTO Noord              | 12.955      | 12.955     |
| B2017-078MJ   | opleiding en ontwikkeling in de paddenstoelensector 2017- 201 | ZLTO                   | 14.573      | 14.573     |
| B2017-090MJ   | Van arbeidsmarktinformatie naar beleid                        | Glastuinbouw Nederland | 12.028      | 12.028     |
| B2017-098MJ   | Voorlichtingsbijeenkomsten seniorenregeling glastuinbouw en   | Fnv                    | 8.815       | 8.815      |
| B2018-024MJ   | Versterking van de sector loonwerk                            | Fnv                    | 413.649     | 413.649    |
| B2018-077MJ   | Keuzedeel sportveld- en golfbaanonderhoud (hoveniers)         | VHG                    | 9.818       | 9.818      |
| B2018-077MJ   | Keuzedeel sportveld- en golfbaanonderhoud (loonwerk)          | VHG                    | 9.818       | 9.818      |
| B2018-091MJ   | CIVT&U 2018 -2019   | Glastuinbouw Nederland | 101.141     | 101.141    |
| B2018-095MJ   | Monitoren arbeidsbelasting- en diversiteit dierhouderij       | ZLTO                   | 23.500      | 23.500     |
| B2018-119MJ   | Onderzoek FUWA AWWN   | Glastuinbouw Nederland | 27.480      | 27.480     |
| B2018-124MJ   | Kom in de kas   | Glastuinbouw Nederland | 15.642      | 15.642     |
| B2018-129MJ   | First Lego Legue Wetsland                                     | Glastuinbouw Nederland | 15.000      | 15.000     |
| B2019-002     | Verankering cao groothandel in bloembollen                    | Anthos                 | 21.990      | 21.990     |
| B2019-003     | Verankering cao open teelten boomkwekerij                     | Anthos                 | 8.890       | 8.890      |
| B2019-006     | Dierhouderij  | CNV                    | 46.232      | 40.000     |
| B2019-007     | Glastuinbouw: naar een vitale toekomst                        | CNV                    | 166.757     | 166.757    |
| B2019-008     | Loonwerk  | CNV                    | 122.945     | 120.000    |
| B2019-009     | Mushrooms Fair to work  | CNV                    | 20.433      | 20.433     |
| B2019-010     | Open teelten Fair to work                                     | CNV                    | 60.648      | 60.648     |
| B2019-011     | Werken in het groen   | CNV                    | 76.628      | 70.000     |
| B2019-012     | Activiteitenplan CUMELA Nederland 2019                        | CUMELA Nederland       | 1.212.472   | 1.212.472  |
| B2019-013     | Activiteitenplan sociale partners 2019 loonwerk               | CUMELA Nederland       | 678.840     | 678.840    |
| B2019-014     | Leren door de praktijk te ervaren                             | CUMELA Nederland       | 56.268      | 56.268     |
| B2019-015     | Belangenbehartiging glastuinbouw 2019                         | Fnv                    | 383.386     | 350.000    |
| B2019-016     | Belangenbehartiging loonwerk 2019                             | Fnv                    | 394.645     | 360.000    |
| B2019-017     | Dierhouderij  | Fnv                    | 7.776       | 7.776      |
| B2019-018     | Gewoon goed werk  | Fnv                    | 17.479      | 10.000     |
| B2019-019     | Gewoon goed werk paddenstoelen                                | Fnv                    | 38.426      | 25.000     |
| B2019-020     | MZ-dag  | Fnv                    | 7.333       | 7.333      |
| B2019-021     | OR-platform   | Fnv                    | 8.609       | 8.609      |
| B2019-022     | OR-platform   | Fnv                    | 12.913      | 12.913     |
| B2019-023     | OR-platform   | Fnv                    | 4.304       | 4.304      |
| B2019-024     | Versterking van de sector hoveniers                           | Fnv                    | 106.491     | 106.491    |
| B2019-025     | Arbeidsmarktbeleid 2019                                       | HZC                    | 520.287     | 403.928    |
| B2019-026     | Gewoon goed onderwijs   | LLTB                   | 3.500       | 3.500      |
| B2019-027     | Kennis en informatie  | LLTB                   | 22.120      | 19.740     |
| B2019-031     | Betrouwbaar uitzendwerk tuinbouw                              | Projecten LTO Noord    | 18.778      | 18.778     |
| B2019-032     | Gewoon goed onderwijs   | Projecten LTO Noord    | 49.593      | 49.593     |
| B2019-033     | Gezond beleid   | Projecten LTO Noord    | 22.340      | 22.340     |
| B2019-034     | Kennis en informatie  | Projecten LTO Noord    | 278.913     | 278.913    |
| B2019-035     | Kennisontwikkeling dierhouderij                               | LTO Noord              | 84.835      | 84.835     |

| Projectnummer | Naam project   | Aanvrager              | Verantwoord | Definitief |
|---------------|--|------------------------|-------------|------------|
| B2019-036     | Beheerdersdag 2019                                       | NBVE                   | 8.170       | 8.170      |
| B2019-037     | Coachingsregeling  | NBVE                   | 28.822      | 28.822     |
| B2019-042     | Organisatie van de hulpverlening Bos en Natuur           | NBVE                   | 776         | 776        |
| B2019-043     | Vakblad natuur bos en landschap                          | NBVE                   | 7.950       | 7.950      |
| B2019-044     | Veldwerkplaatsen   | NBVE                   | 26.683      | 26.683     |
| B2019-045     | Verbeteren kwaliteit arbo opleidingen                    | NBVE                   | 1.305       | 1.305      |
| B2019-046     | Werkshuurbijeenkomsten                                   | NBVE                   | 5.312       | 5.312      |
| B2019-047     | Scholingsconsulent open teelten fruitteelt               | NFO                    | 124.772     | 124.772    |
| B2019-048     | PlantKracht  | Plantum NL             | 60.000      | 60.000     |
| B2019-050     | Sweco  | Unie                   | 105.499     | 104.409    |
| B2019-051     | Arbeidsmarkttraagstukken en personeelsontwikkeling       | VHG                    | 213.661     | 210.000    |
| B2019-052     | Arbeidsvoorwaarden                                       | VHG                    | 175.000     | 175.000    |
| B2019-053     | Kennis en ervaringsnetwerken                             | VHG                    | 131.603     | 125.000    |
| B2019-054     | Marktmonitor   | VHG                    | 49.551      | 49.551     |
| B2019-055     | Scholing en kennis bedrijven                             | VHG                    | 65.000      | 65.000     |
| B2019-056     | Arbeidsomstandigheden                                    | VHG                    | 35.000      | 35.000     |
| B2019-057     | De Groene sector   | VHG                    | 141.310     | 125.000    |
| B2019-058     | Paritaire werkgroepen                                    | VHG                    | 25.854      | 25.854     |
| B2019-059     | Personeelsbeleid   | VHG                    | 164.967     | 150.000    |
| B2019-060     | Sectoraal onderwijsbeleid                                | VHG                    | 58.490      | 55.000     |
| B2019-061     | Gewoon goed onderwijs                                    | ZLTO                   | 18.190      | 18.190     |
| B2019-062     | Gezond beleid  | ZLTO                   | 20.284      | 20.284     |
| B2019-063     | Goed werkgeverschap paddenstoelen                        | ZLTO                   | 29.516      | 29.516     |
| B2019-064     | Kennis en informatie                                     | ZLTO                   | 39.478      | 39.478     |
| B2019-066     | Actieplan Zero Accidents                                 | NBVE                   | 3.993       | 3.993      |
| B2019-070     | Drukwerk cao boekje 2019                                 | VHG                    | 6.700       | 6.700      |
| B2019-077     | Vlog uit de kas  | Glastuinbouw Nederland | 6.084       | 6.084      |
| B2019-079     | Arbeid in de toekomst                                    | Glastuinbouw Nederland | 41.354      | 41.354     |
| B2019-084MJ   | Carriere in de Glastuinbouw en College Tour              | Glastuinbouw Nederland | 18.256      | 18.256     |
| B2019-086     | Voorlichtingsbijeenkomsten seniorenregeling dierhouderij | LTO Noord              | 12.496      | 12.496     |
| B2019-092     | Directeur voor 1 dag                                     | Glastuinbouw Nederland | 6.000       | 6.000      |
| B2019-093MJ   | FUWA dierhouderij  | LTO Noord              | 3.001       | 3.001      |
| B2019-094MJ   | Secretariaatsvoering ESB/SEB                             | LTO Noord              | 5.080       | 5.080      |
| B2019-095     | Btw project B2018-089                                    | LTO Nederland          | 2.511       | 2.511      |
| B2019-096     | Btw project B2018-096                                    | LTO Nederland          | 13.427      | 13.427     |
| B2019-097     | Btw project B2018-099                                    | LTO Nederland          | 1.711       | 1.711      |
| Totaal        |  |                        | 12.748.388  | 12.301.879 |