

# Uitkeringsreglement voor de sector Groen, Grond en Infrastructuur (GGI) voor de vergoeding van kosten voor de opleiding T-rijbewijs voor BBL en BOL leerlingen GGI en GWW, vak(manschaps)route GGI en leerlingen in het praktijkonderwijs die stage lopen in een bedrijf onder de cao GGI. Geldig van 1 oktober 2024 t/m 31 juli 2025

## Artikel 1 Begripsbepalingen

- a. cao Colland:  
cao voor de agrarische en aanverwante sectoren inzake sociaal fonds Colland Arbeidsmarkt (cao Colland);
- b. cao GGI:  
cao Groen, Grond en Infrastructuur (voorheen cao Land- en tuinbouwwerktuigen Exploiterende Ondernemingen (loonwerk));
- c. sector:  
de sector Groen, Grond en Infrastructuur als bedoeld in artikel 1 sub C lid 4 cao Colland;
- d. werkgever:  
de werkgever zoals bedoeld in artikel 1 sub B cao Colland waarvan de bedrijfsactiviteiten uitsluitend of in hoofdzaak bestaan uit de activiteiten als bedoeld in artikel 1 sub C lid 4 cao Colland en die premies afdraagt aan de Stichting Colland Arbeidsmarkt op basis van de cao Colland of op basis van een contract met Stichting Colland Arbeidsmarkt;
- e. Werknemer:
  1. De natuurlijke persoon die bij een werkgever in de sector op basis van een arbeidsovereenkomst als bedoeld in artikel 7:610 BW in dienst is en op basis van een geldige beroepspraktijkvormingsovereenkomst met de werkgever in het kader van een beroepsopleiding praktische ervaring opdoet in de onderneming van werkgever.
  2. De natuurlijke persoon die als stagiair op basis van een geldige beroepspraktijkvormingsovereenkomst in het kader van een beroepsopleiding, op basis van een geldige stage-overeenkomst in het kader van een vakroute / vakmanschapsroute GGI bij een vmbo of op basis van een geldige stage-overeenkomst in het kader van het praktijkonderwijs met een werkgever in de sector praktische ervaring opdoet in de onderneming van werkgever.
- f. School:  
Een Agrarisch Opleidingscentrum (AOC), een Regionaal Opleidingscentrum (ROC) of vakschool, een school voor Praktijkonderwijs, vmbo, dan wel een andere door de sectorcommissie aangewezen onderwijsinstelling;
- g. Beroepsopleiding Groen, Grond, Infra (GGI):  
De onderstaande mbo opleidingen in het kader van de Beroeps Begeleidende Leerweg of Beroeps Opleidende Leerweg of vakroute / vakmanschapsroute GGI:

Naam opleiding	CREBO
Medewerker agrarisch loonwerk	25555
Vakbekwaam medewerker agrarisch loonwerk	25557
Vakexpert agrarisch loonwerk	25556
Medewerker groen en cultuurtechniek	25616
Vakbekwaam medewerker groen en cultuurtechniek	25619
Opzichter/uitvoerder groen en cultuurtechniek / Opzichter/uitvoerder groene ruimte	25617
Machinist grondverzet	25948
Vakman gww	25097 / 25756
Allround vakman gww	25091 / 25750

Monteur mobiele werktuigen / Basis technicus voertuigen en mobiele werktuigen	25246 / 25668
Allround monteur mobiele werktuigen / Allround technicus voertuigen en mobiele werktuigen	25241 / 25669
Technicus mobiele werktuigen / Technisch specialist voertuigen en mobiele werktuigen	25247 / 25670
Medewerker groen, grond en groene Infra	25992
Vakbekwaam medewerker groen, grond en groene Infra	25993
Vakexpert groen, grond en groene Infra	25994

- h. Praktijkonderwijs:  
Onderwijs conform artikelen 2.8, 2.29, 2.31 en 2.38 van de Wet op het Voortgezet Onderwijs 2020;
- i. Schooljaar:  
Het jaar dat start op 1 augustus en loopt tot en met 31 juli van het daaropvolgende jaar;
- j. Opleiding T-rijbewijs:  
Een opleiding tot het behalen van het door het CBR afgegeven T-rijbewijs verzorgd door een door het CBR erkende opleider die beschikt over een voertuig dat is geschouwd en goedgekeurd als examenvoertuig voor het T-rijbewijs;
- k. kosten opleiding T-rijbewijs:  
De in verband met het volgen van een opleiding tot het behalen van het T rijbewijs te betalen kosten zoals leermiddelen, rijlessen, theorie- en praktijkexamens en afgifte van documenten;
- l. beschikking:  
Een besluit op een subsidieaanvraag;
- m. Sectorcommissie:  
De commissie als bedoel in artikel 1 lid 6 cao Colland specifiek ingesteld voor de sector Groen, Grond en Infrastructuur;
- n. Administrateur:  
Cumela Nederland, Postbus 1156, 3860 BD Nijkerk;
- o. Subsidie:  
vergoeding van de kosten voor de opleiding T-rijbewijs;
- p. Subsidieplafond:  
het door de sectorcommissie vastgestelde bedrag dat gedurende een bepaald tijdvak ten hoogste beschikbaar is voor verstrekking van subsidie op grond van deze regeling.

## Artikel 2 Subsidie

1. De werknemer kan in aanmerking komen voor een subsidie op de opleiding T-rijbewijs indien aan alle volgende voorwaarden is voldaan:
  - a. De opleiding T-rijbewijs is gevolgd bij een opleider, die erkend is door het CBR en beschikt over een voertuig dat is geschouwd en goedgekeurd als examenvoertuig voor het T-rijbewijs.
  - b. De opleiding T-rijbewijs is afgesloten met het behalen van het T-rijbewijs.
  - c. Het T-rijbewijs is behaald binnen de periode van twee jaar vóór de start tot en met de laatste dag van het tweede schooljaar van een in artikel 1 onder g met naam genoemde beroepsopleiding. Bepalend hiervoor is de afgiftedatum van het behaalde T-rijbewijs.
  - d. Er is niet eerder een vergoeding op grond van deze of een andere soortgelijke regeling aan dezelfde werknemer toegekend.
  - e. Het subsidieplafond is nog niet bereikt.
2. De hoogte van de subsidie is € 1.100,- .

### **Artikel 3 Aanvragen van subsidie**

1. De subsidie kan alleen worden aangevraagd door een werknemer zoals bedoeld in artikel 1 onder e.
2. Subsidie dient te worden aangevraagd via het volledig ingevulde en ondertekende aanvraagformulier conform het door de sectorcommissie vastgestelde format onder toevoeging van de volgende documenten:
  - a. Een geldige beroepspraktijkvormingsovereenkomst die ondertekend is door de school, de leerling (bij minderjarig tevens door ouders/verzorgers) en de werkgever, of, ingeval van het praktijkonderwijs een geldige stageovereenkomst of in geval van een vakroute / vakmanschapsroute GGI aan een vmbo een geldige stageovereenkomst. De beroepspraktijkvormingsovereenkomst moet geldig zijn op het moment van de aanvraag of in het betreffende schooljaar van de aanvraag.
  - b. Een ingevulde en ondertekende verklaring van de werkgever dat in zijn bedrijf de cao GGI wordt gehanteerd en dat hij onder indeling van deze cao is aangesloten bij de Stichting Colland Arbeidsmarkt;  
Op de verklaring als bedoeld onder lid 2 sub b kan worden aangegeven dat de subsidie in plaats van aan de werknemer uitbetaald moet worden aan de werkgever onder vermelding van het bankrekeningnummer van de werkgever en voorzien van een handtekening voor akkoord van zowel de werknemer als de werkgever.
  - c. Een kopie van het T-rijbewijs met een afgiftedatum conform artikel 2 lid 1 sub c.
  - d. Een ondertekende verklaring van de school waaruit blijkt dat de aanvrager een beroepsopleiding GGI, vakroute / vakmanschapsroute GGI of praktijkonderwijs volgt.
3. Het aanvraagformulier dient uiterlijk twee maanden na de laatste schooldag van het tweede jaar van de in artikel 1 onder g met naam genoemde beroepsopleiding ontvangen te zijn door de administrateur. De datum van ontvangst door de administrateur is hiervoor bepalend;
4. De werknemer verklaart door ondertekening dat het aanvraagformulier naar waarheid is ingevuld, akkoord te gaan met het controleren van de gegevens door de administrateur en met de voorwaarden zoals vermeld in dit reglement;
5. De administrateur beoordeelt de aanvraag;
6. Indien de aanvraag niet volledig is ingevuld of de gevraagde bijlagen ontbreken, wordt de werknemer binnen één maand na ontvangst van de aanvraag verzocht de aanvraag te completeren en toe te zenden aan de administrateur;
7. Een aanvraag die niet binnen één maand na kennisgeving van onvolledigheid is gecompleteerd en/of niet voldoet aan de voorwaarden als bedoeld in artikel 2 en/of 3 wordt bij beschikking afgewezen.

### **Artikel 4 Toekenning en uitbetaling van subsidie**

1. De administrateur beslist over de toekenning van de aanvraag.
2. Bij toekenning van de aanvraag wordt de werknemer of de werkgever, indien deze conform artikel 3 lid 2 sub b de begunstigde is, per beschikking geïnformeerd over de hoogte van het toegekende bedrag.
3. De subsidie wordt conform de beschikking aan de geadresseerde van de beschikking als bedoeld in lid 2 uitbetaald.
4. Het toekennen en uitbetalen van de subsidie vindt plaats op basis van de voorwaarden die van toepassing zijn op het moment van starten van de opleiding.

### **Artikel 5 Herziening beschikking**

1. Een beschikking als bedoeld in artikel 4 kan bij nieuwe beschikking worden ingetrokken of herzien indien de door de werkgever, werknemer of school verstrekte gegevens onjuist of onvolledig blijken te zijn.
2. Op basis van de in lid 1 bedoelde nieuwe beschikking kan reeds verstrekte subsidie worden teruggevorderd.

### **Artikel 6 Bezwaar**

1. Tegen een beschikking kan de adressant van de beschikking schriftelijk bezwaar maken.
2. Een bezwaarschrift kan worden ingediend tegen de volgende beschikkingen:
  - a. afwijzing van een subsidieaanvraag als bedoeld in artikel 4 lid 1;
  - b. toekenning van subsidie als bedoeld in artikel 4 lid 2;
  - c. intrekking of herziening van een beschikking als bedoeld in artikel 5.
3. Het bezwaarschrift dient binnen twee maanden na dagtekening van de beschikking waartegen het bezwaar zich richt te worden ingediend bij de administrateur t.a.v. de sectorcommissie.
4. De sectorcommissie neemt binnen drie maanden na ontvangst van het bezwaarschrift een besluit.
5. Tegen een besluit van de sectorcommissie staat geen verder beroep meer open.

### **Artikel 7 Onvoorziene gevallen**

In alle gevallen waarin dit reglement niet voorziet, beslist de sectorcommissie Groen, Grond en Infrastructuur.

### **Artikel 8 Vaststelling en inwerkingtreding**

Dit reglement is op 4 november 2024 vastgesteld door de sectorcommissie Groen Grond en Infrastructuur en bekrachtigd door Cumela Nederland, FNV (Agrarisch Groen), CNV en Vakvereniging Het Zwarte Corps. Dit reglement vervangt met ingang van 1 augustus 2024 het reglement met kenmerk 2307-1403 v4.0.

---