

17. Reglement Seniorenregeling Bloembollengroothandel

Artikel 1 Toepassing

Dit reglement is van toepassing op de sector Groothandel in Bloembollen zoals bedoeld in artikel 1 sub C. lid 2 cao Colland.

Artikel 2 Begripsbepalingen

Lid 1 In dit reglement worden geacht te zijn opgenomen de begripsbepalingen omschreven in artikel 1 sub D. cao Colland.

In dit reglement wordt verstaan onder;

- a. **Regeling**
De regeling Seniorenregeling Groothandel in Bloembollen die zijn grondslag vindt in artikel 2 lid 6 sub b van de statuten Stichting Colland Arbeidsmarkt door het verkorten van zijn arbeidstijd tot 80%.
- b. **Werkgever**
 - 1. De werkgever, zoals bedoeld in artikel 1 sub B cao Colland, die een onderneming uitoefent waarin de bedrijfsactiviteiten uitsluitend of in hoofdzaak bestaan uit activiteiten zoals vermeld in artikel 1 sub C lid 2 cao Colland;
 - 2. De vrijwillig aangesloten werkgever, zoals bedoeld in artikel 7 cao Colland, die premie afdraagt aan het fonds ten behoeve van de seniorenregeling en die is ingedeeld in de sector Groothandel in Bloembollen.
- c. **Werknemer**
Degene die op basis van een arbeidsovereenkomst als bedoeld in artikel 7:610 BW in dienst is bij een werkgever als bedoeld onder sub b.;
- d. **Deelnemer**
De werkgever wiens verzoek om voor een werknemer aan de regeling te mogen deelnemen is ingewilligd;
- e. **Volledige arbeidsongeschiktheid**
Van volledige arbeidsongeschiktheid is sprake wanneer:
 - i. de werknemer tenminste 104 weken onafgebroken arbeidsongeschikt wegens ziekte is geweest zoals bedoeld in artikel 7:629 BW en;
 - ii. de werkgever niet langer verplicht is tot loondoorbetaling en;
 - iii. aan werknemer een uitkering op grond van de WIA is toegekend op basis van een arbeidsongeschiktheidspercentage van 80%-100%

óf wanneer:

 - i. aan de werknemer een verkorte wachttijd c.q. vervroegde IVA-uitkering conform de WIA is toegekend;
- f. **WAO**
Wet op de Arbeidsongeschiktheidsverzekering;

- g. WIA
Wet werk en inkomen naar arbeidsvermogen;
- h. IVA
Inkomensvoorziening Volledig Arbeidsongeschikten;
- i. Administrateur
de instantie aan wie op grond van artikel 13 van de statuten de uitvoering van de administratie van het fonds is opgedragen;
- j. Sectorcommissie Groothandel in Bloembollen
de door het bestuur ingestelde commissie van werkgevers- en werknemersvertegenwoordigers zoals omschreven in artikel 11 van de statuten;
- k. CAS
het Colland Administratie Systeem. Dit is het digitaal loket van het fonds voor aanvragen en declaraties. Het loket is te vinden op www.collandarbeidsmarkt.nl.
- l. Fonds
Stichting Colland Arbeidsmarkt;
- m. Bestuur
Bestuur van het fonds.
- n. Paritaire Commissie Groothandel in Bloembollen
De paritaire commissie zoals bedoeld in artikel 12.02 cao Groothandel in Bloembollen (Stcrt 18 oktober 2018, nummer 52444).

Artikel 3 Uitvoering

De regeling wordt namens het bestuur uitgevoerd door de administrateur.

Artikel 4 Regeling

- Lid 1 Werkgever kan deelnemen aan de seniorenregeling indien de betreffende werknemer:
- a. in dienst is van de werkgever **en**:
 - b. aantoonbaar direct voorafgaand aan de ingangsdatum van deelname aan de regeling gedurende minimaal vijf aaneengesloten jaren tenminste 26 weken per jaar in dienst is geweest bij de werkgever of een werkgever als bedoeld in artikel 1 sub B. of artikel 7 cao Colland die een onderneming uitoefent of is ingedeeld in de sector Glastuinbouw, Open Teelten of Dierhouderij als bedoeld in artikel 1 sub C. cao Colland **en**:
 - c. aantoonbaar direct voorafgaand aan de ingangsdatum van deelname aan de

regeling gedurende minimaal vijf aaneengesloten jaren tenminste 26 weken per jaar voor de werknemer premie is afgedragen **en**:

- d. op het moment van aanmelding voor de seniorenregeling tenminste de voor hem geldende individuele AOW-leeftijd minus vijf jaar heeft bereikt.

Lid 2 De perioden waarover de werkgever het loon heeft doorbetaald tijdens ziekte worden meegerekend. Voor deelname aan de regeling zal een nieuwe arbeidsovereenkomst worden afgesloten of als aanvulling op de arbeidsovereenkomst van werknemer een schriftelijke overeenkomst worden gesloten tussen de betreffende werkgever en werknemer. Als werknemer van de regeling gebruik wil maken, zal hij tenminste drie maanden voordat hij van de regeling gebruik wil maken, een schriftelijk verzoek indienen bij de werkgever. De werkgever stemt in met het verzoek, tenzij zwaarwegende bedrijfsomstandigheden zich daartegen verzetten. In dat geval zal werkgever zijn afwijzing gemotiveerd en schriftelijk aan de werknemer meedelen.

Lid 3 Aan de overeenkomst zijn de volgende rechten en verplichtingen voor werkgever en werknemer verbonden:

- a. Werkgever verstrekt duidelijke informatie aan werknemer over de voorwaarden van deelname.
- b. Werknemer blijft ingedeeld in dezelfde functie die van toepassing zou zijn indien geen overeenkomst tot minder werken, zoals omschreven in dit artikel, zou zijn gesloten.
- c. Werknemer vermindert de gemiddelde huidige wekelijkse arbeidstijd tot 80%.
- d. Het bruto weekloon werknemer bedraagt totaal 90% van het laatst verdiende bruto weekloon, dat werknemer heeft verdiend voordat hij aan de regeling deelnam. Elke uitbreiding van de omvang van het dienstverband wat minder dan één jaar voor aanvang van het gebruik van de regeling is ingegaan, blijft hierbij buiten beschouwing.
- e. Werknemer ontvangt vakantiegeld over het door hem feitelijk verdiende loon.
- f. Werknemer heeft het recht op 80% van het aantal vakantiedagen (wettelijk en bovenwettelijk) waarop recht zou bestaan, indien geen overeenkomst tot minder werken, zoals omschreven in dit artikel, zou zijn gesloten.
- g. Werknemer ontvangt een reiskostenvergoeding op basis van wat daarover in de cao is bepaald.
- h. Overige vergoedingen worden gesteld op 80% van de vergoeding waarop recht zou bestaan, indien geen overeenkomst tot minder werken zoals omschreven in dit artikel zou zijn gesloten.
- i. Werknemer en werkgever leggen in hun overeenkomst (een) met name genoemde dag of dagen vast waarop werknemer niet of korter werkt. In onderling overleg kan men hiervan afwijken of tussentijds aanpassen.
- j. Het is werknemer niet toegestaan om op de vrijgekomen tijd die ontstaat door het sluiten van de in dit hoofdstuk beschreven overeenkomst, werkzaamheden te verrichten, hetzij op basis van een arbeidsovereenkomst hetzij in de zelfstandige uitoefening van zijn beroep of bedrijf.

- k. Werknemer mag, in afwijking van artikel 4 lid 3 sub j met instemming bij dringende bedrijfsomstandigheden op verzoek van werkgever, op de door de regeling vrijgekomen tijd, werkzaamheden verrichten voor werkgever. Werknemer behoudt het recht op deze vrijgekomen tijd en zal deze in overleg met werkgever binnen een periode van zes maanden invullen.
- l. Werknemer kan bij dezelfde werkgever slechts éénmalig uit en in de regeling stappen.

Lid 4 Parttime werknemers en werknemers die gedeeltelijk arbeidsgeschikt zijn in de zin van de WAO of WIA zijn niet uitgesloten van de regeling.

Artikel 5 Tijdelijk extra werken

Lid 1 Een werknemer die deelneemt aan de seniorenregeling kan maximaal vier weken per kalenderjaar één extra dag per week werken.

Lid 2 Extra werken op basis van lid 1 van dit artikel kan uitsluitend plaatsvinden op basis van vrijwilligheid en met voorafgaande instemming van de werknemer. De afspraak tot tijdelijk extra werken kan alleen gemaakt worden door gebruik te maken van de standaard overeenkomst die beschikbaar is via www.collandarbeidsmarkt.nl. Deze overeenkomst wordt ondertekend en gedateerd door zowel de werknemer als de werkgever en aangeleverd op de wijze zoals vermeld op de website www.collandarbeidsmarkt.nl.

Lid 3 De extra gewerkte uren dienen binnen een periode van zes maanden nadat de extra uren zijn gewerkt volledig gecompenseerd te worden in de vorm van vrije tijd. Het inplannen van deze compensatiedagen gebeurt in overleg tussen werkgever en werknemer.

Artikel 6 Aanmelding

Lid 1 De werkgever die voor zijn werknemer wil deelnemen aan de regeling kan dit vanaf drie kalendermaanden voorafgaand aan de gewenste ingangsdatum door middel van een digitale aanmelding via CAS bij de administrateur. .

Lid 2 Indien een digitale aanmelding niet mogelijk is, kan de aanmelding schriftelijk worden ingediend.

Lid 3 Een aanmelding wordt in behandeling genomen wanneer deze volledig is, namelijk door het aanleveren van de volgende documenten:

- een door de werkgever en werknemer ondertekende nieuwe arbeidsovereenkomst of een aanvulling op de oude arbeidsovereenkomst zoals bedoeld in artikel 4 lid 2, waarin het actuele bruto uurloon alsmede alle elementen genoemd in artikel 4 lid 3 sub a. t/m sub l. zijn vastgelegd en waaruit duidelijk blijkt wat de arbeidstijd was voordat de werknemer gebruik maakt van de regeling en wat de nieuwe arbeidstijd wordt;
- en eventueel nader te bepalen andere documenten.

Lid 4 Wanneer de aanmelding onvolledig is ontvangt de werkgever binnen twee weken na binnenkomst van de aanmelding bericht van de administrateur om de ontbrekende gegevens of documenten alsnog in te dienen. Het aanleveren van de ontbrekende stukken dient te geschieden binnen een termijn van drie maanden.

- Lid 5 Vindt aanmelding plaats na het tijdstip waarop Werknemer en werkgever de regeling wensen in te laten gaan, dan kan de regeling niet eerder ingaan dan op de datum waarop de volledige aanmelding is ontvangen.
- Lid 6 Uiterlijk tien werkdagen nadat de volledige aanmelding door de administrateur is ontvangen, ontvangt de werkgever een besluit over deelname aan de regeling, de werknemer die het betreft en de datum waarop de regeling ingaat.
- Lid 7 Een aanmelding die plaatsvindt zes kalendermaanden voordat Werknemer zijn AOW-leeftijd bereikt wordt niet in behandeling genomen.
- Lid 8 **Vermindering van de arbeidstijd na aanmelding.**
Als de arbeidstijd van de werknemer na ingang van de regeling met instemming van werkgever en werknemer verder wordt verminderd, is de deelnemer verplicht dit (digitaal) te melden via CAS aan de administrateur. Deze melding dient vergezeld te gaan van een door werkgever en werknemer ondertekend document (aangepaste arbeidsovereenkomst of addendum op arbeidsovereenkomst) waaruit deze nieuwe arbeidstijd blijkt. De vergoeding aan de werkgever als bedoeld in artikel 7 wordt naar rato van de aanpassing van de arbeidstijd verminderd.

Artikel 7 Vergoeding

- Lid 1 De werkgever kan aanspraak maken op een vergoeding van het fonds.
- Lid 2 De door het fonds te verstrekken vergoeding wordt na instemming van de sectorcommissie jaarlijks door het bestuur vastgesteld op een vast bedrag per gedeclareerde dag, ongeacht de werkelijke kosten. Dit bedrag wordt jaarlijks aangepast in dezelfde mate als de daadwerkelijke loonkostenstijging volgens de collectieve arbeidsovereenkomst voor de sector Groothandel in Bloembollen. Het bedrag wordt berekend door het verschil te nemen tussen 80% werken met 80% loon en 80% werken met 90% loon waarbij uitgegaan wordt van een vaste werknemer in functiegroep H met 9 functiejaren als bedoeld in de cao Groothandel in Bloembollen.
- Voor parttimers en gedeeltelijk arbeidsgeschikte werknemers wordt genoemde vergoeding naar rato vastgesteld.
- Lid 3 De in lid 2 genoemde vergoeding wordt na instemming van de sectorcommissie Groothandel in Bloembollen jaarlijks door het bestuur vastgesteld en gepubliceerd op www.collandarbeidsmarkt.nl.

Artikel 8 Uitbetaling vergoeding

- Lid 1 De uitbetaling van de vergoeding vindt tweemaal per jaar in juli en januari achteraf plaats.
- Lid 2 De vergoeding wordt automatisch verstrekt via CAS na controle door de fonds-administratie.

Artikel 9 Terugvorderingen

Het bestuur vordert wat op grond van de regeling ten onrechte betaald is terug.

Artikel 10 Besluiten

- Lid 1 Besluiten inzake de toekenning, weigering, herziening of terugvordering van een vergoeding worden door het bestuur genomen.
- Lid 2 Besluiten inzake lid 1 zijn met redenen omkleed en worden schriftelijk aan de deelnemer kenbaar gemaakt.

Artikel 11 Mandatering van bevoegdheden

- Lid 1 Het bestuur is bevoegd nader vast te stellen bevoegdheden geheel of gedeeltelijk te mandateren aan:
- a. een door het bestuur aangewezen commissie welke paritair is samengesteld conform artikel 4 van de statuten van het fonds;
 - b. de directie van de administrateur.
- Lid 2 De directie van de administrateur is onder goedkeuring van het bestuur bevoegd één of meer personeelsleden van de administrateur te machtigen tot het voor en namens haar uitoefenen van de haar op grond van het bepaalde in het eerste lid toegekende bevoegdheden.

Artikel 12 Kennelijke onredelijkheid

Indien de toepassing van het in de voorgaande artikelen bepaalde kennelijk onredelijke uitkomsten tot gevolg heeft, beslist het bestuur.

Artikel 13 Overige arbeid

- Lid 1 Arbeid, die op het tijdstip van aanmelding reeds door werknemer werd verricht naast de arbeid die op basis van de arbeidsovereenkomst met de werkgever wordt verricht, mag in dezelfde omvang worden voortgezet zonder dat de inkomsten uit de overige arbeid in mindering op de vergoeding worden gebracht.
- Lid 2 Behoudens naar het oordeel van het bestuur uitzonderlijke omstandigheden is het werknemer verboden na het tijdstip van aanmelden:
- de omvang van de in het eerste lid bedoelde overige arbeid te vergroten, dan wel;
 - werkzaamheden te verrichten, hetzij op basis van een arbeidsovereenkomst, hetzij in de zelfstandige uitoefening van zijn beroep of bedrijf, op de vrijgekomen tijd die ontstaat door het sluiten van de in Artikel 4 lid 2 bedoelde nieuwe arbeidsovereenkomst.
- Werknemer mag bij dringende bedrijfsomstandigheden op verzoek van werkgever hiervan afwijken conform Artikel 4 lid 3 sub k.

Artikel 14a. Einde van de deelname

Voor de deelnemer eindigt de deelname aan de regeling:

- a. op de datum waarop de arbeidsovereenkomst met de werknemer eindigt.
- b. Bij volledige vroegpensioenering of wanneer werknemer de individuele AOW-leeftijd bereikt.
- c. bij overlijden van de werknemer;
- d. wanneer de betrokken werknemer en deelnemer gezamenlijk overeenkomen om deelname aan de regeling tussentijds te beëindigen;
- e. wanneer de deelnemer handelt in strijd met dit reglement of met door het bestuur van fonds gegeven nadere aanwijzingen.

Artikel 14b Voortzetten seniorenregeling bij beëindiging arbeidsovereenkomst

Lid 1 Deelname aan de regeling in dienst van andere werkgever in dezelfde sector.

Als de arbeidsovereenkomst tussen de werknemer en de werkgever/deelnemer wordt beëindigd en de werknemer treedt in dienst van een andere werkgever in de sector Bloembollengroothandel dan kan de werknemer het gebruik van de seniorenregeling onder dezelfde voorwaarden voortzetten bij de nieuwe werkgever. Hierbij geldt dat:

- a. voldaan wordt aan de voorwaarden genoemd in artikel 4:
- b. de nieuwe werkgever het verzoek tot deelname z.s.m. na indiensttreding meldt bij CAS conform artikel 6;

Lid 2 Deelname aan de regeling in dienst van werkgever in een andere agrarische sector.

Als de arbeidsovereenkomst tussen de werknemer en de deelnemende werkgever wordt beëindigd en de werknemer treedt in dienst van een werkgever in de sector Glastuinbouw, Dierhouderij of Open Teelten dan kan de werknemer gebruik maken van de seniorenregeling die van toepassing is in de betreffende sector. Hierbij geldt dat:

- a. voldaan wordt aan de voorwaarden gesteld aan deelname aan de seniorenregeling in de betreffende sector;
- b. de nieuwe werkgever het verzoek tot deelname z.s.m. na indiensttreding meldt bij CAS conform de voorwaarden gesteld bij het Seniorenreglement van de betreffende sector;
- c. de duur dat de werknemer tijdens het dienstverband met de werkgever in de sector Bloembollengroothandel gebruik gemaakt heeft van de seniorenregeling in mindering wordt gebracht op de maximale periode van de seniorenregeling zoals die eventueel in de betreffende sector geldt.

Artikel 15 Volledige arbeidsongeschiktheid

Werkgever heeft geen recht op een vergoeding van het fonds; Indien en zolang de werknemer

volledig arbeidsongeschikt is.

Artikel 16 Verplichting deelnemer

Werkgever dient desgevraagd of uit eigen beweging aan de administrateur alle inlichtingen te verstrekken die voor de beoordeling van het recht op vergoeding en de hoogte daarvan van belang kan zijn.

Artikel 17 Controle

De administrateur is bevoegd controle uit te oefenen op de naleving van de verplichtingen van de werkgever.

Artikel 18 Bezwaar

- Lid 1 Een bezwaar tegen een besluit van het bestuur betreffende de (ingangsdatum van) deelname, hoogte, herziening of terugvordering van een toegekende vergoeding, moet binnen vier weken na dagtekening van de desbetreffende besluit schriftelijk en gemotiveerd worden ingediend bij het bestuur .
- Lid 2 Het bestuur delegeert de behandeling van het bezwaar als bedoeld in lid 1 aan de sectorcommissie Bloembollengroothandel. De sectorcommissie Bloembollengroothandel neemt binnen drie maanden na ontvangst van het bezwaarschrift door het bestuur een besluit.
- Lid 3 Indien de werkgever wegens zwaarwegende bedrijfsbelangen niet instemt met het verzoek van werknemer tot deelname aan de regeling (zie Artikel 4 lid 3) en werknemer van oordeel is dat geen sprake is van zwaarwegende bedrijfsbelangen, kan werknemer zijn bezwaar tegen het besluit van werkgever schriftelijk en gemotiveerd voorleggen aan de paritaire commissie Bloembollengroothandel.
- Lid 4 Tegen een beslissing op het bezwaar als bedoeld in lid 2 of lid 3 is binnen het fonds geen beroep meer mogelijk.

Artikel 19 Onvoorziene gevallen

In alle gevallen waarin dit reglement niet voorziet, beslist het bestuur.

Artikel 20 Inwerkingtreding

Dit reglement treedt in werking per 1 januari 2019. Dit reglement is laatstelijk gewijzigd per 1 januari 2026.